

Letenyei Andrásy Gyula Általános Iskola munkaterve

2017/2018



“Annak aki nem gondol és nem tervez jó előre, a gond kopogtat az ajtaján”

(Konfucius)



Pusztai Ferencné
Készítette: Pusztai Ferencné
intézményvezető



határtalanul!



SZÉCHENYI TERV



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy–Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

Tartalomjegyzék

Bemutakozás.....	3
Helyzetelemzés.....	4
A 2017/2018. tanév helyi rendje.....	8
Tehetséggondozás.....	15
Beiskolázás.....	16
Lemorzsolódás megakadályozását szolgáló intézkedések.....	16
Pályaorientáció.....	18
Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok.....	20
Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok.....	23
Kiemelt vezetői feladatok.....	24
Intézményi önértékelés.....	25
Mellékletek.....	28
Eseménynaptár.....	28
Alsó tagozatos munkacsoport munkaterve.....	45
Óvoda-iskola átmenetet támogató mk.cs. munkaterve.....	48
Humán munkacsoport munkaterve.....	51
Környezet és egészségnevelési mk.cs. munkaterve.....	56
Ökoiskolai munkaterv.....	59
Osztályfőnöki munkacsoport munkaterve.....	66
Diákönkormányzat munkaterve.....	71
Gyermek-és ifjúságvédelem munkaterve.....	73
Könyvtár munkaterve.....	78
Egészségügyi munkaterv.....	81
Belső Ellenőrzési terv.....	83

Bemutakozás

Iskolánk a régi Andrassy park része. Ebből adódik a szép természeti környezet, amiben élünk. A fák és növények folyamatos cseréje történik. Az elmúlt években a szűkös anyagi lehetőségek ellenére a legszükségesebb, felújítási munkák megvalósultak. A 2016-os nyár folyamán a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ és Letenye Város Önkormányzata összefogásával a vizesblokk felújítására kerül sor. Összesen 6 millió forint összegben. (4 millió a tankerülettől, 2 millió az önkormányzattól) A tantermek felszereltsége, eszközbeli ellátottsága átlagosnak mondható. A legfontosabb eszközök rendelkezésre állnak.

A nevelőtestületben szakmailag jól elkészült nevelők dolgoznak, akik közül többen két, három diplomával rendelkeznek, sokan pedig pedagógus továbbképzés keretében még nagyobb szakmai felkészültségre tettek szert.

Ahogy hazánkban szinte mindenütt, iskolánkban is az elmúlt években a tanulói létszám csökkenése volt jellemző.

A beiskolázási körzetünkben élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete nagymértékben eltérő, ezért nevelő és oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik: tanórán és tanórán kívül segítjük a nehéz körülmények között élő, hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelését ép társaikkal, ugyanakkor kiemelt fontosságú feladatnak tekintjük a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is.

Az iskola hagyományaihoz híven aktívan bekapcsolódik a város kulturális, sport- és közéleti tevékenységébe.

Előkelő helyezéseket érünk el a tanulmányi- és sportversenyeken, valamint különféle pályázatokon is.

A középiskolákban tanulóink megállják helyüket.

„Nemcsak kenyérrel él az ember, hanem minden tanítással is, amely az Isten szájából származik.”

Helyzetelemzés

Személyi feltételek

Tapasztalt, évek óta itt tanító pedagógusok alkotják nevelőtestületünket. Személyük garancia arra, hogy színvonalas legyen oktató-nevelő munkánk. Iskolánkban 12 tanító, 17 tanár, 1 fő vízilabda edző, közülük 8 kolléga egyetemi végzettséggel rendelkezik, gyógypedagógusi végzettsége van 4 pedagógusnak. Azok az eredmények, sikerek, amelyeket az elmúlt tanévben elértünk, igazolják oktató-nevelő munkánk eredményességét! Az idei tanévben a 3 új kollégával 30 fő pedagógus kezdte meg oktató- nevelő munkáját. A letenyei tankerület 2 iskolájában 2 pedagógus heti 11 órában lát el szaktanári feladatot.

Tárgyi feltételek alakulása

- A tantermek tisztasági meszelése megtörtént. A főbejáráshoz akadálymentes lépcső épült.
- A tanév során pályázati forrásból továbbfolytatjuk a taneszközök beszerzését.
- Az eszközök megóvása minden nevelő személyes felelőssége. A szertárak rendjéért a nevelői szertárosok felelősek.
- A szemléltető eszközök rendelkezésünkre állnak. A tantermeket egységesen, az épület belső hangulatához igazodva, ízlésesen díszítjük, rendezzük be.
- Az osztálytermek esztétikus kialakítása az osztályfőnökök irányításával és a szülők segítségével történik.

Infrastruktúra:

A minőségi és befogadó oktatási környezet és hatékony nevelés infrastrukturális feltételeinek megteremtése érdekében szükséges az épület belső felújítása. Célunk a helyi szükségletek kielégítésére irányuló, racionális és hatékony működést biztosító, korszerű nevelési, oktatási környezet kialakítása, illetve az Nkt. szerinti mindennapos testnevelés infrastrukturális feltételeinek megteremtése, továbbá az EMMI rendelet 2. számú mellékletében meghatározott kötelező helyiségek kialakítása, felújítása és eszközök beszerzésének támogatása a minőségi nevelés feltételeinek megteremtése érdekében.

Az épület villanyhálózata, vízhálózata, csatornahálózata, fűtésrendszer és a tantermek aljzata, folyosók aljzata, belső nyílászárók felújításra illetve cserére szorulnak.

A tanulói bútorok elavultak, az osztálytermeke és a szaktantermekbe egyaránt a tanulói padok,

székek, szekrények cseréje indokolt.

Erőforrásaink

A tanévindítás adatai:

- engedélyezett pedagóguslétszám: 33 fő
 - tanító: 11 fő
 - tartósan távollévő (gyes): 3 fő
 - tartós távollévő (nyugdíj): 1 fő
 - könyvtáros-gyermekvédelmi felelős: 1 fő
 - tanár: 17 fő
 - gyógypedagógus, pszichológus: 1 fő
- közvetlenül pedagógiai munkát segítő: 3 fő
 - iskolatitkár: 1 fő
 - pedagógiai asszisztens: 1 fő
- rendszergazda: 1 fő

Tanulói létszámadatok (2017. 09.20.)

Tanulók létszáma a KIR-ben		292 fő
Ebből:	magántanuló	0 fő
	a tanulói jogviszonya szünetel	9 fő
	a nappali tanulók száma	283 fő
Ebből:	BTM tanuló	21 fő
	SNI tanuló	15 fő
A tanulók számított létszáma		300 fő
Hátrányos helyzetű tanuló		14 fő
HHH tanuló		54 fő
Tanulócsoportok		Csoportok száma
Tanulócsoportok		23
	alsó tagozatos iskolai osztály	7
	felső tagozatos iskolai osztály	8
	délutáni napközis, tanulószoba csoport	8

napközis csoportok száma: 7+1 tanulószoba

szakterem: kémia-fizika, informatika, kis számítástechnika-nyelvi, művészeti (énekes, rajz), tejszó, logopédia foglalkoztató, SNI fejlesztő terem, hittan terem.

Október 1-jétől pszichológia terem kialakítására kerül sor.

Osztály	Létszám/fő	Osztályfőnök
1.a	28	Gerencsérné Tóth Livia
2.a	16	Tóth László
2.b	16	Hóbor Ágota
3.a	17	Tóthné Hóbor Edit
3.b	17	Kovács Gyuláné
4.a	16	Varga Józsefné
4.b	17	Timárné Molnár Zsuzsanna
5.a	18	Halminé Mikó Erzsébet
5.b	18	Cseresnyésné Tóth Ibolya
6.a	21	Varga Ferencné
6.b	21	Rodek Gábor
7.a	19	Rózsás Imre
7.b	21	Rózsásné Timár Zsuzsanna
8.a	18	Millei Katalin
8.b	20	Simonicsné Cingul Robertina

A 2017/2018. tanév fontosabb időpontjai, feladatai

Az emberi erőforrások minisztere 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2017/2018. tanév rendjéről

A 2017/2018. tanévben a tanítási napok száma az általános iskolában 180 nap.

Az év első tanítási napja: 2017. szeptember 1.(péntek),

utolsó tanítási napja: 2018. június 15. (péntek),

A tanítási év első féléve 2018. január 26-ig tart.

Az iskolák 2018. február 2-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni az iskolaszéknek, az intézményi tanácsnak és a fenntartónak. Az intézmény félévi értekezletének időpontja 2018. február 9.

A tanítási szünetek rendje

Az őszi szünet 2017. október 30-ától 2017. november 3-ig tart.

A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart.

A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart.

Tanítás nélküli munkanapok (5 nap)

2017. október 9.	Csapatfejlesztő tréning
2017. november 17.	Pályaorientációs nap
2018. február 9.	Belső tudásátadás, félévi értekezlet
2018. március 10.	Módszertani börze
2018. április 21.	Konfliktuskezelési tréning
2018. május 25.	DÖK, gyereknapi

Értekezletek

Iskolavezetőségi értekezletek:

minden hónap első hétfőjén

Tantestületi értekezletek:

aug.24; aug.31; szept.15; okt.20; nov.23; jan.26., feb.9.

ápr.24.; jún.15., jún. 22. illetve szükség szerint.

Szülői értekezletek:

szeptember 15. 1. évf.

szept. 26 – okt.10. 2-8. évf.

október 19. fogadóórás

november 15. nyílt nap

február 6. osztály szinten

február 27. nyílt nap

április 25. fogadóórás

Fogadó órák:

megbeszélés alapján

Iskolai ünnepeink

Október 6. Aradi vértanúk napja

Október 20. A forradalom és szabadságharc ünnepe

Február 23. Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja

Március 14. 1848-as Szabadságharc megemlékezése

Április 12. A holokauszt áldozatainak emléknapja

Június 1. A nemzeti összetartozás napja

Iskolai rendezvényeink

Tanévnyitó ünnepély

Ballagás, tanévzáró ünnepély

Iskolabál

Országos kompetenciamérés

A 2017/2018. tanévben az országos mérés, értékelés keretében meg kell vizsgálni a szövegértési és a matematikai eszköztudás fejlődését a hatodik és a nyolcadik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően. A mérést, értékelést az Oktatási Hivatal szervezi meg az Országos szakértői névjegyzékben szereplő szakértők bevonásával 2017/2018. tanévben a Hivatal szervezi meg 2018. május 23. napjára.

Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain.

Az iskola hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni az Oktatási Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a mérést az iskola pedagógusai 2018. május 16-án végzik el a Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával.

Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2017. október 13-ig felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Jelentik október 2-ig. A kiválasztott tanulókkal 2017. december 1-ig kell elvégezniük.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A 2017/2018. tanévben országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2018. január 9. és 2018. április 29. között kell megszervezniük. A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények 2018. június 1-jéig töltik fel a NETFIT® rendszerbe.

A témahetek megszervezése

-pénzügyi és vállalkozói témahét 2018. március 5. és 2018. március 9. között

-digitális témahét 2018. április 9. és 2018. április 13. között

-fenntarthatósági témahét 2018. április 23. és 2018. április 27. között.

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti.

A tanév során az iskolai kórus – énekkar foglalkozásait kedd és csütörtöki napokon a 7-8. órában tartja, amelynek ideje alatt a kórustagoknak más tanórán kívüli tevékenység nem folyik.

A középfokú iskolai, a kollégiumi, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2017/2018. tanévben

1.	Határidők	Feladatok
2.	2017. szeptember 11.	Az oktatásért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba, az Arany János Kollégiumi Programba, valamint az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba történő jelentkezésről.
3.	2017. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2017. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében - a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint - meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2017. október 20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2017. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2017. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
8.	2017. december 8.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező - az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt - intézménybe.
9.	2017. december 12.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő

		pályázatok benyújtása.
10.	2017. december 13.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak - a Hivatal által meghatározott módon - a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
11.	2018. január 19.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
12.	2018. január 20.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
13.	2018. január 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
14.	2018. január 25., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
15.	2018. január 26.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
16.	2018. február 8.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
17.	2018. február 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről - egymás egyidejű előzetes értesítésével és az oktatásért felelős miniszter bevonásával - értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
18.	2018. február 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
19.	2018. február 19.	Jelentkezés a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba.
20.	2018. február 22. - március 13.	A szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.
21.	2018. március 14.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
22.	2018. március 21- 22.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.

23.	2018. március 23.	Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Hivatalnak.
24.	2018. március 28.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
25.	2018. március 28.	A Klebelsberg Központ kijelöli a Köznevelési Hídprogramot a következő tanévtől megvalósító középfokú intézményt vagy intézményeket, és erről tájékoztatja az általános iskolákat.
26.	2018. március 28.	A szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter, valamint az agrárpolitikáért felelős miniszter kijelöli a Szakképzési Hídprogramot a következő tanévtől megvalósító középfokú tagintézményt vagy intézményeket, és erről a Klebelsberg Központon keresztül tájékoztatja az általános iskolákat.
27.	2018. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
28.	2018. április 13.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort - a Hivatal által meghatározott módon - megküldi a Hivatalnak.
29.	2018. április 20.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
30.	2018. április 27.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
31.	2018. május 7-18.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
32.	2018. május 7. - augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
33.	2018. május 18.	A 2018. május 18-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
34.	2018. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
35.	2018. június 18.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Klebelsberg Központ részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Köznevelési Hídprogramba. A Klebelsberg Központ kijelöl legalább egy, a megye területén működő Köznevelési Hídprogramban részt vevő köznevelési intézményt, amely a tanulót felveszi tankötelezettségének teljesítése érdekében.
36.	2018. június 18.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal, valamint a Nemzeti

		Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal részére, amennyiben kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Szakképzési Hídprogramba. A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal kijelöl legalább egy, a megye területén működő Szakképzési Hídprogramban részt vevő középfokú intézményt, tagintézményt, amely a tanulót felveszi tankötelezettségének teljesítése érdekében.
37.	2018. június 21-23.	Beiratkozás a középfokú iskolákba, valamint a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba az iskola igazgatója által meghatározott időben.
38.	2018. július 25. - augusztus 10.	Beiratkozás a honvédelemért felelős miniszter fenntartásában lévő, kizárólag a honvédelemért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítésekre való felkészítést folytató szakképző iskolába.
39.	2018. augusztus 1- 31.	Beiratkozás a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba.
40.	2018. augusztus 31.	Pótbeiratkozás a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramra.

Az éves munkavégzéshez a megbízatások rendje

Intézményigazgatás

Vezetői
szint

igazgató:

Pusztai Ferencné

igazgatóhelyettes:

Horváthné Vlasics

Zsuzsanna

Martonné Várhidi Erika

Munkaközösség-vezetők

Alsós munkaközösség-vezető:

Tóthné Hóbor Edit

Osztályfőnöki munkaközösség-vezető:

Simon Márta

Humán munkaközösség-vezető:

Rózsás Imre

Környezetvédelmi munkaközösség-vezető:

Halminé Mikó Erzsébet

Az iskolai BECS tagjai:

fent felsoroltak + állandó meghívott
Varga Ferencné és a

Diákönkormányzatot segítő pedagógus

*„Ismerjem bár az összes titkokat és minden tudományt,
legyen akkora hitem, hogy hegyeket mozgassak,
ha szeretet nincs bennem, mit sem érek.”*

(Szeretet himnusza)

Tehetséggondozás

Iskolánk kiváló akkreditált tehetségpont címet viseli. Nagyon sok tehetséges gyermek jár iskolánkba. Fontos feladat a tehetséges tanulók mielőbbi felismerése, kiszűrése. Az alábbi feladatokat határoztuk meg a sikeres tehetséggondozás érdekében:

- A tanóráinkon differenciált feladatokkal biztosítjuk a lemaradók, a kiemelkedő és átlagosan haladó gyerekek egy időben ténykedését.
- A tehetséggondozás keretében versenyekre készítünk fel gyerekeket.
- A házi tanulmányi versenyek számát bővítjük felső tagozaton
- Több lehetőséget biztosítunk felső tagozatos diákok részére a felzárkózásra a nehézséget okozó tantárgyakból.
- A nyelv oktatását minden osztályt két csoportra osztunk.
- Partneriskolákkal kapcsolatot szeretnénk kiépíteni nyelvgyakorlás céljából.

Kapcsolataink erősítése: Muik Dávid az AMI tanára táncot oktat a 8.ab osztályoknak.

Muik Dávid, a Letenyei Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusa táncot oktat a 7-8.

évfolyamon.

- Rendszeresen adunk gyűjtőmunkát illetve önálló feladatokat, hogy a gyerekek nagyobb jártasságot szerezzenek az információszerzésben, hogy jobban felkeltsük kíváncsiságukat, tudásszomjukat és ismeretanyaguk még inkább színesedjen.
- Tematikus pályázatokat hirdetünk, szaktárgyi versenyeket rendezünk, projekteknél dolgozunk fel egyes anyagrészeket.

Célunk, hogy a tanév során iskolánk továbbra is megfeleljen a kiváló akkreditált tehetségpont feltételeknek.

Beiskolázás

Továbbra is célunk a folyamatos kapcsolattartás az óvodáival. Ismerjük meg az iskolában folyó munkát, a leendő elsős tanítókat. Meghívjuk az óvónőket, illetve a szülőket. A nyílt órák, iskolavárók mellett ovis foglalkozásokat is tartunk.

A nyolcadik évfolyam továbbtanulását csoportbontásokkal, előkészítőkkal segítjük. Az diákok érdeklődésének, képességének megfelelő középiskolai kiválasztásába a lehető legszélesebb kört vonjuk be. Több gyakorlati helyet, letenyei munkahelyet látogatunk diákjainkkal. *Pályaválasztási programot szervezünk a 8. osztályos tanulóknak a helyi üzemekbe: Kossuth MGTSZ, Antal Kft, HÖRK acél Kft, Owi Zala Bt, Pékség, Gyógyszertár.*

A párhuzamos osztályban tanítók munkáját igyekszünk összehangolni.

Közösen állítunk össze felmérőket, versenyanyagokat, értékelési kategóriákat dolgozunk ki. Ezeket javítjuk, finomítjuk a tapasztalatok alapján (PDCA). A tanmeneteket is egyeztetjük a minél hatékonyabb oktatás érdekében.

A lemorzsolódás megakadályozását szolgáló intézkedések

- Ha a tanuló a tanítási óráról és egyéb foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. Ha a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. A tankötelezettség teljesítése érdekében szükséges intézkedéseket az EMMI rendelet 51. §-a szabályozza. A hiányzások csökkentése érdekében a gyermekorvossal, a védőnői hálózattal és a családsegítő és gyermekjóléti központtal napi kapcsolatot tartunk. Az osztályfőnökök rendszeres családlátogatással, szülői fogadóórákkal segítik a szülőket és megtesznek mindent az indokolatlan és igazolatlan hiányzások megszüntetéséért.

- A lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer A lemorzsolódás megelőzését szolgáló beavatkozások támogatása érdekében korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer felállítására került sor 2016 novemberében (Nkt. 4. §, 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 26/A. §, 44/J. §). A jelzőrendszer azokra a helyzetekre és fejlesztést igénylő területekre kívánja felhívni a figyelmet, amelyek a lemorzsolódás elkerülésében segíthetnének – mind tanulói, mind intézmény-fejlesztési, illetve irányítási szinten. A célja a tanulói és intézményi szintű támogatás: elősegíti az iskolai előrehaladástnehezítő problémával küzdő tanulók esetében az egyéni szükségletekre reagáló, mielőbbi beavatkozásokat, az intézmény számára a pedagógiai-szakmai támogatás biztosítását.

A nevelési-oktatási intézménynek a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámát összesítve, valamint az alkalmazott intézkedéseket feladat-ellátásihelyenként összesített formában a tanév első félévére vonatkozóan február 10-éig, második félévére vonatkozóan június 30-áig kell továbbítani a pedagógiai-szakmai szolgáltatást végző Oktatási Hivatal számára.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében a tanulók képességkibontakoztatásának elősegítését célzó intézkedéseket tettünk az intézményünkben.

Célunk intézményünk művészetpedagógiai módszertani megújítása és művészeti eszköztárának bővítése, a méltányos és minőségi oktatáshoz való egyenlő hozzáférés biztosítása, valamint a köznevelés eredményességének, hatékonyságának erősítése.

Részcéljai:

- az intézmény művészetpedagógiai módszertani megújítása (beleértve a HH, HHH, BTM, SNI tanulók felzárkózását elősegítő módszertani fejlesztések megvalósítását);

- a pedagógusok felkészítése az új módszertan adaptálására;
- a művészetpedagógiai munka támogatása;

A tanulók iskolai előmenetelének javítása és a korai lemorzsolódás visszaszorítása az iskola-család együttműködésére alapozott egyéni fejlesztésen keresztül kívánjuk megvalósítani.

Célunk az általános iskolai végzettség nélküli iskolaelhagyás, melyet az alább tevékenységeink szolgálnak:

- a lemorzsolódás visszaszorítására alkalmas, egyéni tanulási utakat támogató módszerek kialakítása és alkalmazása.
- az egyéni fejlesztést és az előrehaladást segítő családi környezet megteremtésében segítünk. Ennek érdekében a munkába nyugdíjas pedagógusokat és pedagógus-jelölteket szertnénk bevonni.
- egyéni fejlesztést helyi innovatív módszerek kidolgozása..
- szülők, nagyszülők számára elérhető, a gyermekek tanulmányi előrehaladását és a korai iskolaelhagyás visszaszorítását támogató, a tanulás tanulásának, a tantárgyi követelmények ismeretének, az egészségtudatosság és betegségmegelőzés alapinformációinak elsajátítását célzó szülői klubot működtetünk az egyéni fejlesztés sikeressége érdekében.

Pályaorientáció

A pályaválasztás megkönnyítése érdekében változatos lehetőségeket, programokat kínálunk felső tagozatos (6-7-8. évfolyam) tanulóinknak és szüleiknek:

- A központi írásbeli felvételi vizsga előtt „Továbbtanulás/pályaválasztás” témában szülői értekezlet tartunk a 7-8. évfolyamos tanulók és szüleik számára a megyei (és távolabbi) középiskolák (gimnázium, szakgimnázium, szakközép- és szakiskola) meghívott képviselőinek közreműködésével.
- Részt veszünk a Zala Megyei Kormányhivatal által szervezett Pályaválasztási Kiállítás és Szakmabemutató rendezvényen.
- Igénybe vesszük a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsa-Letenyei Tagintézményének pályaválasztási tanácsadást a 7. osztályosok számára.
- 7-es tanulóink látogatást tesznek a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara által megrendezendő Szakma Sztár Fesztiválon Budapesten.
- 6-7. évfolyamos diákjaink részt vesznek az NGM és a Szakképzési Centrumok szervezésében megrendezésre kerülő Szakmák Éjszakáján.
- Érdeklődő diákjainknak „KisInas” szakkört szervezünk.

Szövegértés

Míg a *szóbeli nyelvhasználat* fejlesztése már csecsemőkorban (vagy még előbb) elkezdődik, s folyamatosan életünk végéig tart, addig az *írásbeli nyelvhasználat* megtanítására kés- leltetve, az általános iskolában kerül sor. Az olvasás és írás, helyesírás készségszintű megtanítása az alsó tagozat feladata, azonban ez a folyamat nem fejeződik be a 4. osztály végén. Az addig megszerzett ismeretek folyamatos bővítése és tudatosítása folytatódik a felső tagozaton, majd a tanulás további fázisai során, s nem fejeződik be sosem, hisz a felnőttkorban, az önnevelés és önértékelés idején is tart ez a tevékenység.

Feladatunk: a tanév során minden évfolyamon 3 néma szövegértő olvasás szintfelmérőt íratunk: év elején, félévkor és év végén. Minden magyar órán beiktatunk egy-egy szövegértés feladatot. Történelemversenyen és tanórán szövegértésre alapuló feladatokkal fejlesztjük diákjaink képességét.

Új kollégák mentorálása

Idén több új pedagógussal bővült tantestületünk, segítségük az alábbiak szerint történik:

- az iskolai szokásrend megismertetése,
- folyamatos szakmai tanácsadás a nevelő-, oktató munka terén,
- folyamatos tapasztalatcsere,
- óralátogatások, óramegbeszélések

A hitoktatás megszervezése

Az iskola az intézményben rendelkezésre álló eszközökkel biztosítja a hit- és vallásoktatáshoz szükséges tárgyi feltételeket. Iskolánkban katolikus és református hittanoktatásra van lehetőség.

Kiemelt feladatunk

A párhuzamosan folyó órákhoz a hely biztosítása egyre nehezebb feladat. Kiscsoportos foglalkozásokra alkalmas helyiségek kialakítása nélkül a felmenő rendszerű oktatás nehezen biztosítható. Legnagyobb problémát a testnevelés órák és az öltöző helyiségek biztosítása okozza.

ÖKO iskolaként a fenntarthatóság elvének továbbadása. Ezért az állagmegóvás, további fejlesztés feltétlenül szükséges (zöldítés, kisállattartás, szelektív hulladékgyűjtés biztosítása, energiatakarékos víz és elektromos rendszer alakítása, korszerű informatikai rendszer felállítása – e-napló).

IKT eszközök beszerzése, internet-elérés, számítógép használatának biztosítása többtanteremben elengedhetetlen korkövetelmény.

A pedagógusok internet hozzáféréseinek bővítése, gépek beszerzése, hálózat kialakítása az e-napló, a kötelező fizikai állapot mérés miatt szükséges.

- 16 óráig benntartózkodás tárgyi feltételeinek megteremtése (bútorok, párnák),
- kulturális, egészséges életmód kialakításához szükséges programok anyagi feltételeinek megteremtése (belépők, utazási költségek).

Tervezett pedagógus- és tantestületi tovább képzések

Lehetőség szerint ingyenes képzéseket ajánlunk, a helyettesítést igyekszünk biztosítani:

- továbbképzések a köznevelési törvény változásaihoz kapcsolódva,
- tanulás irányítási módszerek bővítése,
- mérés-értékelés metodikájának fejlesztése,
- felkészítés a minősítő vizsgákra, portfólió készítésre,
- tantestületi továbbképzést és csapatépítő tréning,
- felkészülés a tanfelügyeleti látogatásra: 2017 őszi, 2018 tavaszi.

A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai

Folyamatos nevelési és oktatási feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében:

- Tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- A Köznevelési törvény szerinti kerettantervekben megjelenő tartalmak megjelenítése a tanulási folyamatokban, rugalmas tanmenetek megismerése, használata .
- OKÉV mérések, nyelvi mérés, központi írásbeli, nyolcadikos felvételi eredmények javítása.
- Neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartatása (PP).
- Színes munkaformák használata, tanulóink motiválása.
- A nevelés hangsúlyosabbá tétele.
- Nkt. nevelési feladatainak megvalósítása.
- A tanulók 16 óráig iskolában tartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele.
- Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősség vállalás erősítése.
- Környezeti és egészségnevelés (OKÖ iskola program).
- Erőszakmentes együttélés erősítése, agresszió kezelése (Erőszakmentes iskola program).

Kiemelt nevelési célkitűzések és ebből adódó feladatok

1. Tankötelezettség, mulasztások

A mulasztások csökkentése, megszüntetése mindannyiunk feladata, ehhez a tanulók köteleességtudatának, munkafegyelmének, valamint a szülőkkel való szorosabb, akár napi kapcsolat erősítése szükséges. Minden osztályfőnök fokozott figyelmet fordítson a hiányzások csökkentésére. A cél érdekében szorosabb kapcsolatot tartunk a város gyermekorvosával.

A kötelező szűrővizsgálatok és az általános orvosi vizsgálat a védőnő munkaterve alapján történik.

Az osztályfőnöki munka erősítését, a családlátogatást kell előtérbe helyezni a rendszertelenül iskolába járó és szociálisan rászoruló tanulókkal szemben, bevonva a Gyermekjóléti Szolgálatot is. Minden nevelő fordítson kiemelt figyelmet a lakásotthonokban élő gyermekek és az érkező tanulók beilleszkedésének megkönnyítésére.

Felelős: igazgató-helyettes, ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök, nevelők.

2. Tanítási órák magatartásának javítása, tanulási morál javítása

Cél: nyugodt tanítási - tanulási feltételek biztosítása. Ennek érdekében:

- Motiválás, munkaformák változatosságának megjelenése.
- Rendszeres ellenőrzés, értékelés a tanítási órákon.
- Egyéni tanulási utakat támogató, fejlesztő szemlélet kialakítása.
- Folyamatos óralátogatások (int. vez., int.vez.h., mkvez.).
- Rendezvényekre való készülés esetén a tanórák még kisebb hányada sérüljön, mint az előző tanévben (11 órától tartandó ünnepélyek szervezése bevált forma).
- Rendezvények szervezetségének emelése, időbeni munkamegosztás, felelősségi kör kialakítása.
- Egymás problémáira, elfogadására érzékenyebb tétel (beszélgetések, közösségi programok, drámafoglalkozás).
- A tanulók tetteikért való felelősségvállalásának erősítése.

3. A gyerekek aktívabb bevonása a saját iskolai életük szervezésébe

Cél: Felelősségtudat fejlődése, önálló tevékenységek ösztönzése, aktivitás növelése. A tanulók aktív részesei legyenek a tanítási órák, programok előkészítésének, szervezésének, lebonyolításának. Ennek érdekében:

DÖK rendszeres, aktív működtetése.

- Készülés a diákparlamentre.
- Tanulók ötleteinek, javaslatainak beépítése munkánkba.
- Tanulók aktívabb bevonása az órai munkába, közösségi életbe.
- Egymás problémáira, elfogadására érzékenyebb tétel, (beszélgetések, drámafoglalkozás, közösségi programok).
- Versenyeken való részvétel erősítése, felelősségtudat fejlesztése

4. Felelős munkavégzésre nevelés a délutáni tanulási időben (tanulószoza)

Cél: Nyugodt tanítási feltételek biztosítása, eredményes felkészülés másnapra.

Ennek érdekében:

- Egy tanulócsoporthoz egy tanulószobát vezető pedagógus rendszerének kialakítása.
- Lecke-füzet rendszeres vezettetése, házi feladatok elvégzése, nyugodt, tanuló légkör kialakítása.
- A tanórát tartó kollégák felkészülése, a csoporton belül a szokásrend összehangolása, ennek betartatása.
- A tanulás tanítása, kötelességtudat fejlesztése.
- Játékos egyéni, fejlesztő feladatok minden csoportban.
- Tanulószobai foglalkozások ellenőrzése, értékelése (int.vez., int. vez.h., mkvez.).

5. Magatartási morál további javítása

CÉL: Tanulók közötti viselkedéskultúra javítása, tolerancia, kommunikációs készség javítása.

Ennek érdekében:

- Pedagógusok értékrendjét, értékelő tevékenységét összhangba hozó beszélgetések szervezése.
- Konfliktuskezelő programok.
- Iskolapszichológus segítségének igénybevétele (prevenció) (osztályfőnökök).
- Szoros együttműködés a családokkal (levelező lista, tájékoztatás, fogadó óra)
- Osztályfőnöki munkaközösség által összegyűjtött szabályok betartatása minden kolléga által (hetes feladatai).
- Házirend szabályainak következetes betartatása.
- Tartalmas, választható programkínálat kialakítása.
- Élhető, diákbarát helyek, beszélgető sarkok megteremtése. (udvar, TEIS kuckó, könyvtár)
- Érzékenyítő tréningek szervezése diákoknak, pedagógusoknak.
- Prevenciós program folytatása: rendszeres magatartási gond esetén csoportos beszélgetés.
- A csoport tagjai: felsős fejlesztő, igazgató, osztályfőnök, szülő, tanuló.
- Problémák megfogalmazása után 1 hónapos próbaidő kiszabása.
- 1 hónap múlva a beszélgetés megismétlése, szükség esetén új határidő kijelölése.

Kiemelt oktatási célkitűzések és ebből adódó feladatok

Az iskola tanulmányi átlagának megőrzése úgy, hogy a központi mérések eredményeivel összhangban legyenek osztályzataink. Az OKÉV mérések, központi írásbeli, 8-os felvételi eredmények javítása.

CÉL: Eredmények javítása. Középiskolai felvételre a szülőket is megnyugtató felkészítés történjen. Tanulóink reális továbbtanulási szándékai teljesüljenek.

Ennek érdekében feladataink:

- Az OKÉV mérés eredményeinek javítására készült intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása.
- A tanulási motiváció erősítése.
- Egyensúly kialakítása az iskolai programok és tanítás- tanulás folyamatának irányításában.
- Tenni azért, hogy itt maradjanak iskolánkban a legjobb képességű tanulók is a felső tagozatra (tanulószoza, átmenet támogatása).
- Az olvasási, szövegértési készség fejlesztése.
- Alapvető számolási készségek javítása.
- Az alsó tagozat, alapkészségek kialakításában még nagyobb hangsúlyt kap.
- Minden tanórán fejlesztendő terület a gondolkodás képességének fejlesztése.
- Tudatos felkészülés a tanítási órákra, differenciálás, egyéni fejlesztés tervezése.
- Tudatos eszköz és mérőeszköz használat.
- Differenciáló, tehetséggondozó foglalkozások tervezett megtartása.
- Kompetenciamérésekre folyamatos felkészítés tanítási órákon.
- Folyamatos óralátogatások (int. vez., int. vez.h., mkvez.).
- A mérési napra tanulóink felkészítése, munkájuk ellenőrzése.
- A mérés eredményeinek elemzése, közzététele, értékelése.
- A mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, tervek készítése.
- Széleskörű továbbtanulási ajánlat bemutatása tanulóinknak.

Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben

- A kompetenciamérés eredményeinek javítása.
- Segítségnyújtás a kollégáknak abban, hogy sikeresek legyenek: pedagógusminősítés, tanfelügyelet, szaktanácsadás.
- Tantestületen belüli kommunikáció javítása.
- Az intézményen kívüli kommunikáció javítása.
- A pedagógusok szakmai együttműködések tartalmasabbá tétele.

Felelős: intézményvezető, helyettesek, munkaközösség vezetők. Határidő: folyamatos.

A tanév folyamán a változások, törvényi előírások, folyamatos figyelemmel követése és alkalmazása továbbra is kiemelt feladat.

Felelős: intézményvezető, iskolavezetőség tagjai. Határidő: folyamatos.

Az intézményi önértékelési, a tanfelügyeleti rendszer elvárásainak megfogalmazása a kézikönyvben megfogalmazott kritériumok mentén.

Elvárások	Megvalósítás mikéntje	Célok, tervezett eredmények 2017-2018-as tanév végére, az eredményesség mutatói
ÖKO iskola program erősítése, az egészség megőrzését, a tudatos környezetvédelmet szolgáló szabadidős programok	A tanév munkatervében szereplő ÖKO programok maradéktalan megvalósítása. Az egészségtudatos nevelés erősítése a mindennapokban. Gyümölcs program, szelektív gyűjtés támogatása.	Az ÖKO iskola tanévi programjainak megvalósulása a tanulók aktív közreműködésével.
Esélyegyenlőség elősegítése	Esélyegyenlőségi terv alapján a HHH-s gyermekek fokozott segítése, folyamatos fejlesztő foglalkozások. Fejlesztő pedagógusok bevonása a Pedagógiai Szakszolgálattal közösen.	BTM és SNI gyermekek bukásmentessége Szociális hátrányok csökkenése
Az iskola eredményes működtetése alsó tagozat egészén, felsőben ajánlatként.	Folyamatos visszajelzés kérése a tanulási folyamatról Közösségépítő tevékenységek kínálata. Tehetséggondozási, felzárkóztatási lehetőségek biztosítása.	Az előző évek tanulmányi eredményeinek megőrzése. Többen maradjanak itt 16 óráig.
Őrizze meg jó tanulmányi átlagát, bukásmentességét az iskola.	Folyamatos fejlesztés, korrepetálás, fejlesztő foglalkozás a lemaradóknak.	4,1 vagy e feletti iskola tanulmányi átlaga elérése, bukásmentesség.
Kapjon kiemelt szerepet a nyelvtanulás.	Csoportbontásos oktatás. Nyelvi délután szervezése. Tanulmányi kirándulás szervezése. Korrepetálás, fejlesztés biztosítása, tehetséges tanulók további fejlesztése, értékelése. Iskolai szintű nyelvi vizsgák az 5-8. osztályban félévkor és év végén. Próbavizsgák az 5. osztályban.	8. osztály év végi sikeres nyelvi műsora. Eredményes részvétel a kerületi versenyeken. Szülői elégedettség.

A művészeti nevelés és a sport (dráma, néptánc, média, sportrendezvények).	Művészeti programok szervezése (múzeum, színház) A mozgás, a kreativitás megjelenése minél több tantárgyban.	Sikeres művészeti hét megszervezése. Neveltségi szint emelkedése a drámafoglalkozások hatására. Kiemelkedő sport eredmények elérése.
Felkészítés a továbbtanulásra	Tantárgyi előkészítők magyar és matematika tárgyakból, tehetséggondozó órák magyar és matematika tárgyakból.	Valamennyi 8. osztályos tanulóknak sikeres beiskolázása az általuk választott középiskolákba (100 %-os beiskolázás).
OKÉV mérés eredményeink javítása.	Az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása.	Javulnak az eredmények az előző évekhez képest.

Kiemelt feladat az idei tanév során	Megvalósítás mikéntje	Célok, tervezett eredmények a 2016/17-os tanév végére, az eredményesség mutatói
Pedagógusok szakmai felkészültségének, az oktatás minőségének további emelése.	Továbbképzések, pályázatok keresése Pedagógusok együttműködésének fejlesztés, tapasztalatcserék Egymástól tanulás lehetőségének kihasználása.	Sikeres pályázat esetén a program megvalósulása. Közös értékek mentén közös célok megfogalmazása, együttműködés, kommunikáció javulása.
Matematika, magyar kompetenciaterület erősítése.	Mérési eredmények értékelése, fejlesztési terv kidolgozás.	Kompetenciamérés előző tanévinél jobb eredménye a következő 3 évben.
Magatartási problémák még hatékonyabb kezelése.	Agressziókezelő, konfliktuskezelő, érzékenyítő programjainak növelése. Odafigyelő, empátikus pedagógus attitűd. Következetes szabálybetartatás, betartatás.	Kapcsolat felvétele, a közösen tervezett programok megvalósulása (Pszichológus, fejlesztő pedagógusok, ÁNTSZ, Családsegítő, Civil szervezetek).
Tanulási problémákkal küzdő gyermekek differenciált fejlesztése, egyéni bánásmód alkalmazása.	BTM-es és SNI-s tanulók differenciáltfejlesztése, differenciált értékelése.	Hatékony együttműködés a fejlesztő pedagógusokkal, egyéni fejlődési mutatók.

Szülők elégedettségének erősítése.	Szülői elégedettség mérése, értékelése, fejlesztési terv készítése.	Az iskola oktató–nevelő munkájának pozitív megítélése.
Pedagógusok értékelése.	Önértékelés elkészítése. Célkitűzések, fejlődési utak megfogalmazása.	A következő tanévben is az oktató munka színvonalának emelkedése, karriertervezési tervek indítása, beválása a 3 évben.

A folyamatos szakmai ellenőrzés, értékelés, motiválás kiemelt feladat a sikeres karriertervezés, pedagógus életpálya modell szerinti előrelépésm alakításában. Fel kell készülnünk a szaktanácsadói- tanfelügyeleti rendszer fogadására. Ehhez szükséges a módszertani, szemléleti kultúra folyamatos alakítása, fejlesztése.

Felelős: intézményvezető, helyettesek, munkaközösség vezetők. Határidő: folyamatos.

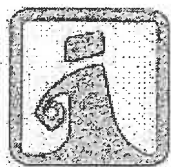


*„Aki tetszeleg tudásában, még nem értette meg, mi a helyes ismeret.
Aki azonban szereti az Istent, azt az Isten is magának tudja.”*

(Kor 8, 2-3)

Pusztai Ferenc!
Készítette: Pusztai Ferencné

intézményvezető



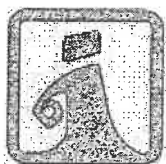
LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

Eseménynaptár a 2017-2018-as tanévre

Augusztus		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
24. 8 óra	Alakuló értekezlet.	igazgató
24-25.	Felkészülés a javító vizsgákra	Martonné Várhidi Erika
29.	Javító és osztályozó vizsgák	Martonné Várhidi Erika
31.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató
31. 17 óra	Tanévnyitó ünnepély	3. oszt. osztályfőnökök

Szeptember		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
01. 8 óra	Első tanítási nap: tanári és diák ügyelet beindítása, ebédeltetési rend kialakítása 1-3.óra osztályfőnöki óra: balesetvédelem, tűzvédelem, házirend	igazgató igazgató helyettesek osztályfőnökök
15.	Szülői értekezlet 1. évfolyam	osztályfőnökök
15.	Tantestületi értekezlet	
	Olvasni jó Pályázat	Humán mk.
	Mozimánia elindítása	DÖK



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

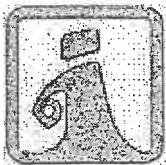
OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

18-20.	Erzsébet Tábor	Rózsás Imre, Rózsásné Timár Zs. Martonné Várhidi Erika
19.	DÖK alakuló értekezlete: javaslatok, munkaterv összeállítása, felkészülés a diák parlamentre	Bánfalvi Éva
19. 14 óra	Az 5. osztályokban tanítók és a volt 4. osztályos osztályfőnökök esetmegbeszélő értekezlete	osztályfőnökök Ferenczi Izabella
20.	Színházbérlet	Bánfalvi Éva Tóthné Hóbor Edit
21-től folyamatos	Őszi kirándulások, séták szervezése (időpontokat leadni)	osztályfőnökök Martonné Várhidi Erika
22. 15 óra	Sulira hangoló” az 1. osztályosok ismerkednek az iskolával Alsó tagozatos tanulók és szüleik	Martonné Várhidi Erika 1. osztályos nevelők pedagógiai asszisztensek
25.	Kenguru nevezési idő	Simonicsné C.R.
szept.26- okt 10-ig	Szülői értekezlet 2-8. évfolyam	osztályfőnökök iskolarendőr
	Bemeneti mérések határideje: magyar, matematika	5. osztályos szaktanárok alsó tagozat
	Tanmenetek leadása	munkaközösség vezetők
	Tisztasági verseny hirdetése	DÖK ÖKO munkacsoport Bánfalvi Éva
	Statisztikai adatok leadása	Pusztai Ferencné
28.	SZM gyűlés	Intézményvezető

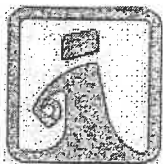


LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

29.	Magyar Diáksport Nap	Halminé Mikó Erzsébet
29.	Patakmenti portrék BISEL verseny	Halminé Mikó Erzsébet Bánfalvi Éva
29.	Mesehét-népmese napja (szept. 30.): vándorlegények mesélnek	Tóthné H Edit: alsó tagozat Varga Ferencné 5-8. évf.



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

Október		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
2. 10 óra 13.30 óra	Idősek köszöntése Kárpáti utca Gondozási Központ	5. ab osztályfőnökök
4.	Állatok világnapja,séta Bedő Ferenc tacsó tenyészete	alsó tagozat napközi
5.	Rendhagyó történelem óra	Rózsás Imre
6. 11 óra	Aradi vértanúk emléknapja: iskolai megemlékezés	Cselényiné Erős Enikő Rózsásné T. Zsuzsanna Simon Márta Iskolai dekoráció : Varga Ferencné Fali újság: Varga Ferencné
9.	Tanítás nélküli munkanap Csapatfejlesztő tréning Kirándulás	Bánfalvi Éva Szokoli Rita Tóth Henrietta
9-13	Mozdulj a Klímáért	Halminé Mikó Erzsébet
9-től	Papírgyűjtés	DÖK
10	Elsősök fája:faültetés	Halminé Mikó Erzsébet Tóthné Hóbor Edit Gerencsérné T. Livia Tamásné Cs. Gabriella
10-20	Udvarrendezés, gereblyezés	technikatanárok osztályfőnökök
13	Világ gyalogló nap népszerűsítése	



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

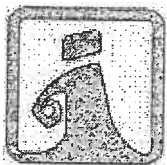
OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

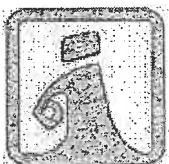
13.	DIFER létszám felmérése az 1. osztályban	Ferenczi Izabella
13	osztály tisztaságverseny hirdetése	DÖK
13.	Egészségnevelési projekt nap: a kézmosás	osztályfőnökök védőnők
13. 12.30 óra	Őszi túra, termékek gyűjtése	Bánfalvi Éva
13.	„Itt van az ősz, itt van újra”: őszi alkotások készítése	Martonné Várhidi Erika rajz és technika tanárok osztályfőnökök
19. 14-17 óráig	Fogadóórás szülői értekezlet 1-8-ig	osztályfőnökök szaktanárok napközis nevelők
20	Tantestületi értekezlet	
20.	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről Részvétel a városi ünnepélyen (23-án) Helytörténeti séta: a forradalom helyszíneire Filmvetítés, könyvvajánlások a könyvtárban, 56-os vendég meghívása	osztályfőnökök Iskolai faliújság Varga Ferencné, Simon Márta
23.	Ünnep	
24.	Iskolai őszi dekoráció	Tamásné Csordás Gabriella Tóth Henrietta pedagógiai asszisztensek
28.	Kenguru matematikaverseny nevezési határidő	
31.	8.évfolyam tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

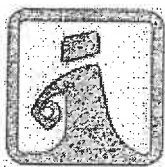
Az őszi szünet - 2017. október 30-ától 2017. november 3-ig tart majd. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő). Felügyelet iránti igény felmérése, felelősök: osztályfőnökök, Martonné Várhidi Erika.



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

November		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
10.	Márton napi bejárás	1-2. évfolyamos alsó tagozatos nevelők
10-től folyamatosan	Hospitálások tanító órákon, napköziben	osztályfőnökök szaktanárr munkaközösség vezetők
10.	Gönczi verseny	matematika tanárok
10.	Hulladékcsökkentési hét Madáretető készítése	
15.	Nyílt nap	1-8. évfolyamos nevelők
17	Pályaorientációs nap Tanítás nélk.nap	Horváthné Vlasics Zsuzsanna
17. 17 óra	Pályaválasztási tájékoztató a meghívott középiskolákkal 7-8. évf.	Horváthné V. Zsuzsanna 7-8. osztályfőnökök
21.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny nevezési határidő	Horváth Gáborné
21.	Tanulmányi kirándulások tervének leadása	. osztályfőnökök Martonné Várhidi Erika
22. 13 óra	Csizmadia Mária helyesírási verseny	1. oszt nevelők
23.	Tantestületi értekezlet	
24.	Adventi előkészületek – szülői kézművesnap osztályok, iskola díszítése	Martonné Várhidi Erika osztályfőnöki munkaközösség
24.	Országos méréshez szükséges adatok küldése nov	Horváthné V. Zsuzsanna



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

December		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
1.	DIFER mérés leadása	Ferenczi Izabella
1.	Téli dekoráció	Martoné V. Erika, Tamásné, Tóth Henrietta
6.	Mikulásünnep az 1. osztályokban	5.ab osztály
	Színházlátogatás	Bánfalvi Éva
8.	Tanulói jelentkezések középiskolai felvételi vizsgára	Horváthné V. Zsuzsanna 8. évf. osztályfőnökök
8.	Rendhagyó földrajz óra 7-8.	Halminé M. E, Bánfalvi É.
11. 15 óra	Szülői klub- mézeskalácssütés, iskolai Betlehem elkészítése	hitoktatók DÖK
14. 14 óra	Adventi teadélután, kulturális nap- szülői nap	DÖK Varga Ferencné
17. 16 óra	Karácsonyi koncert a Szentháromság templomban	Cselényiné Erős Enikő
18. 11 óra	Karácsonyi műsor a Kolping otthonban	4. évf. osztályfőnökök Cselényiné Erős Enikő
13. 30 óra	Kárpáti utca Gondozási Központ	
22. 10 óra	Karácsonyi ünnepély	4. évf. osztályfőnökök Cselényiné Erős Enikő pedagógiai asszisztensek



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

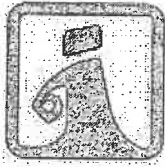
A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22

(péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).

Felügyelet iránti igény felmérésének határideje december 16.

Felelősök: osztályfőnökök, Martonné Várhidi Erika.



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

Január		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
9-ápril 29-ig	NETFIT mérés kezdete	
11.	SZM gyűlés	Pusztai Ferencné
20. 10óra	Központi felvételi írása	osztályfőnökök
22.	A magyar kultúra napja A Himnusz születésnapja Rendhagyó irodalom óra	a magyart tanító nevelők emlékeznek meg óráikon Rózsás Imre
25.	Pótfelvételi	
26.	Első félév vége	
26. 14 óra	Félévi osztályozó értekezlet	Pusztai Ferencné
29.	Új órarend	Horváthné V. Zsuzsanna

Törvény február 2-ig értesíteni

Törvény: január 26-tól 15 napon belül félévi értekezlet február 9-ig.

Február		
01. az utolsó tanítási órán	Félévi bizonyítványok kiosztása	osztályfőnökök
febr06.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök
8.	Értesítés a felvételi eredményekről	
	Félévi mérések összegzése	
	Simonyi verseny	magyar tanárok



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

Február		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
3.	Iskolabál Tánc Műsor	SZM Martonné Várhidi Erika 5.oszt. osztályfőnökök
8.	8. oszt. Továbbtanulási lapjainak leadása	Horváthné V. Zsuzsanna osztályfőnökök
	Téli sport délután	DÖK
9.	Tanítás nélk. nap Félévzáró értekezlet	Pusztai Ferencné
13.	Iskolai farsang Farsangi ételek	DÖK osztályfőnökök
14.	Hamvazó szerda	
16. 14 óra	Zrinyi Ilona matematika verseny	Simonicsné C. Robertina
19.	Csokonai verseny	szaktanárok, tanítók
19.	8. oszt. Továbbtanulási lapjainak elküldése	Horváthné V. Zsuzsanna osztályfőnökök
20.	9-10. évfolyam tanulmányi visszajelzések összesítésének leadása	Cseresnyésné Tóth Ibolya
22. 14 óra	Diák közgyűlés	Bánfalvi Éva
23.	Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól Filmvetítés a könyvtárban Tárlat	Varga Ferencné Simon Márta
27. 8-16 óra	Nyílt tanítási nap	osztályfőnökök tanítók, tanárok napközis csoportvezetők



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

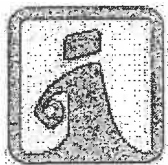
OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

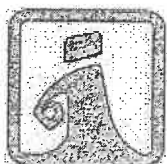
Március		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
március 1- április 30.	Első osztályosok beíratása- Kormányhivatal közleménye alapján	Pusztai Ferencné Néberné B. Márta
március 1-21	Vár az iskola - Suliváró	Tóthné Hóbor Edit
márc.5-9	Pénzügyi és vállalkozói témahét	Hóbor Ágota, Cseresnyésné
10. szombat	Tanítás nélküli nap	
14.	Megemlékezés nemzeti ünnepünkről Helytörténeti séta	osztályfőnökök <u>Iskolai dekoráció :</u> Varga Ferencné
15.	Részvétel a városi ünnepélyen Városi szavaló verseny	osztályfőnökök
16. péntek	Pihenőnap	
20.	Tavaszi dekoráció, húsvéti készülődés(ápril.1.húsvét)	DÖK, Gerencsérné Tóth Livia, Varga Józsefné
20. 10 óra	Kenguru matematika verseny Csokonai	Simonicsné C. R.
21.	Helytörténeti délután Előzetesen kiadott fa leadása	Tóthné H Edit alsós munkaközösség
21-22.	Tanulói adatlapok módosítása	Ofók
22.	A víz világnapja	Bánfalvi Éva Szokoli Rita
23.	Meteorológiai világnap Csillagászati előadás 7-8	Halminé M. E.



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

(3) A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).
Felügyelet iránti igény felmérés határideje márc.26. Felelősök: Osztályfőnökök, Martonné Várhidi Erika



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530
Tel/Fax.: +36-93/343-042;
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu
<http://altalanosiskola.letenye.com>

Április		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
9-18.	Digitális témahét	
11. 13 óra	Költészet napja Alsós szavalóverseny	Magyar nyelvet tanítók Tamásné Cs. Gabriella Tóthné Hóbor Edit
9-13.	Andrassy projekt	Millei Katalin Simon Márta Cseresnyésné T. Ibolya
12.	Holokauszt áldozatai –megemlékezés Kiállítás, filmvetítés a könyvtárban Helytörténeti séta	Varga Ferencné Simon Márta
20.	A Föld napja(21.) Tavaszi udvarrendezés, cserjék ültetése	Halminé Mikó Erzsébet
21. szombat	Tanítás nélküli nap	
23-27	Fenntarthatósági témahét	Halminé M. E. Osztályfőnökök
24.	Tantestületi értekezlet	Pusztai Ferencné Ig. helyettesek
25.	Fogadóórás szülői értekezlet	Osztályfőnökök, szaktanárok
30	Pihenőnap	



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

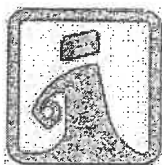
OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

Május		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
02.	Anyák napja, családi nap	Minden (alsós) osztályfőnök és napközis nevelő Tóthné H.E., Majorné Sz.Zs., Tóth Henrietta
02. 11 óra 13.30 óra	Anyák napja a Kolping otthonban Kárpáti utca Gondozási Központ	Tóthné Hóbor Edit
04.	Év végi kiállítás: rajz, technika, kézműves tevékenységből	Martonné Várhidi Erika Kocsis Diana rajzot és technikát tanító nevelők
07-11.	Madarak-fák napi projekt Túra Kerékpártúra	Bánfalvi Éva, Halminé Mikó Erzsébet Tóthné H Edit Majorné Sz.Zsuzsanna. Tóth Henrietta
16.	Nyelvi mérés, 6. 8. évf	Nyelv tanárok Martonné Várhidi Erika 1-8. oszt. osztályfőnökök
22. 13 óra	Körzeti matematika feladatmegoldó verseny	Somogyi Andrásné Tóthné Hóbor Edit
23.	Országos mérés 6.és 8. évf.	Horváthné V. Zsuzsanna



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

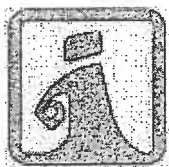
e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

24-25.	Prinzersdorfi tanulók cserelátogatása	Cseresnyésné T. Ibolya Millei Katalin
25.	Gyermeknap- Családi nap Tanítás nélküli munkanap	Bánfalvi Éva Rodek Gábor Gergőné R. Tünde

Tanítás nélk.nap

Június		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
01. 10 óra	Nemzeti összetartozás napja: megemlékezés (2.)	Millei Katalin Varga Ferencné
01.	Eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe	Testnevelő tanárok
15. 14 óra	Az év diákja cím Osztályozó értekezlet	Pusztai Ferencné
16-30.	Napközis tábor	A nem osztályfőnökök
20. 17 óra	Tanévzáró ünnepély, ballagás	7. és 8. évf. osztályfőnökei
22. 9 óra	Tanévzáró értekezlet	Pusztai Ferencné



LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

8868 Letenye, Bajcsy-Zs. u. 2.

OM azonosító: 037530

Tel/Fax.: +36-93/343-042;

e-mail: andrassy_suli@altisk-letenye.sulinet.hu

<http://altalanosiskola.letenye.com>

Augusztus		
Időpont	Esemény, tevékenység	Felelősök
27.	Alakuló értekezlet	Intézményvezető
27-29. 8 óra	Felkészülés a javító vizsgára	Martonné V. Erika
29. 8 óra	Javító és osztályozó vizsga	igazgató helyettes
30. 8 óra	Tanévnyitó értekezlet	Intézményvezető
31. 17 óra	Tanévnyitó ünnepély	3. osztályos nevelők

AZ ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2017-18.

Hónap:	Feladatok:	Felelősök:
SZ	Az éves program összeállítása	
E	Fő feladataink:	
P	▲ A kulcskompetenciák fejlesztése:	
T	olvasás, szövegértés, írás, számolás	Alsó tagozatban tanítók
E	▲ A módszertani lehetőségek	
M	alkalmazása: projektmódszer,	
B	kooperatív tanulási technika...	
E	▲ Munkára nevelés: rendszeretet,	
M	szabálytudat, házirend, füzetrend	
B	▲ A tanulás tanítása	
E	A bemeneti mérések elvégzése, értékelése,	Alsó tagozatban tanítók
R	a feladatok meghatározása	
	A körzeti matematikai feladatmegoldó	Somogyi Andrásné
	verseny meghirdetése	
	Az első évfolyamon tanítók és az óvónők	Az első évfolyamon
	tapasztalatcseréje	tanítók
	Színházbérlet meghirdetése	osztályfőnökök
	Sulira hangoló program	Martonné Várhidi Erika, Tóthné Hóbor Edit, Gerencsérné Tóth Livia, Tamásné Csordás Gabriella
	Népmese napja, népmese hete szept. 30-tól	Tóth László Tóthné Hóbor Edit
O	DIFER mérés elvégzése az első osztályos	Ferenczi Izabella
K	tanulóknál	Tamásné Csordás Gabriella
T		Timárné Molnár Zsuzsanna
Ó		
B	Az elsősök fája: Faültetés környezeti	Gerencsérné Tóth Livia
E	nevelési munkaközösséggel közösen	Tamásné Csordás Gabriella
R		Halminé Mikó Erzsébet Tóthné Hóbor Edit

N O V.	Részvétel a Márton napi lámpás felvonuláson	Tanítók, napközis nevelők
	Hospitálások a napköziben és a tanítási órákon	Tanítók, napközis nevelők
	Csizmadia Mária helyesírási verseny nov. 22	Tóthné Hóbor Edit, Gerencsérné Tóth Livia, Tamásné Csordás Gabriella
D E C.	Mikulásünnep az első osztályokban	1. o. és 5. o. osztályfőnökök
	Színházlátogatás Karácsonyi műsor dec. 22.	4. évf. osztályfőnökei
JANUÁR	A félévi felmérések anyagának összeállítása évfolyamonként, kielemezésük – a feladatok meghatározása Az első félév értékelése	Az alsó tagozaton tanítók Tóthné Hóbor Edit
FEBRUÁR	Részvétel az iskolai farsangon, klubdélutánok osztály keretben	osztályfőnökök
MÁRCIUS	Csokonai alapműveleti verseny, Zrínyi Ilona, Kenguru matematika verseny	2-4 évf. osztályfőnökei
	VÁR AZ ISKOLA SULIVÁRÓ programok márc.1., márc. 21.	1. és 4. évfolyamon tanítók
	Helytörténeti délután Andrássy napok keretében	Alsós osztályfőnökök
ÁPRILIS	Alsós szavalóverseny ápr. 11	Tóth László Hóbor Ágota
	A leendő első osztályban tanítók látogatása az óvodában	tanítók
MÁJUS	Anyák napi családi nap /közös műsor, teadélután ápr. 4. 14-15 óra 30 perc /	Tóthné Hóbor Edit, Kovács Gyuláné, 1-4. o. osztályfőnökök
	Madarak és fák napja	Tóthné Hóbor Edit, Majorné Szabó Zsuzsanna Tóth Henrietta

	Osztálykirándulások Év végi felmérések	Osztályfőnökök Tanítók
JÚNIUS	A tanév zárása: a felmérések értékelése osztályonként	Tóthné Hóbor Edit, tanítók

Edi Hóbor
Tóthné Hóbor Edit
mk. vezető

LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA
ÓVODA-ISKOLA ÁTMENETET TÁMOGATÓ
MUNKACSOPORT MUNKATERVE
2017/2018.

AZ INTEGRÁCIÓT SEGÍTŐ MÓDSZERTANI ELEMEL

Az iskolánk az új tanulási – tanítási módszerekkel, programokkal a pedagógusok attitűdjével elindított egy olyan folyamatot, amely egyre inkább megfelel a XXI. sz. iskolájának.

- Intézményünkben eddig is jelen voltak a különböző háttérrel és fejlettséggel rendelkező gyerekek.
- Első lépés a gyerekek képességeinek a mérése, majd egyéni fejlesztése.
- A gyermekek eltérő szociális képességgel, de már három éves kortól kötelezően járnak az óvodába.
- Felkészült óvónők tudatosan végzik a prevenció munkát.
- Az óvodai alapozó munkának a folytatása szükségszerű az iskolában.
- Folyamatosan került bevezetésre a gondolkodási, szocializációs, kommunikációs képességek feltérképezése. E vizsgálatok eredményei alapján a hiányosságok feltárulnak, erre egyéni terápiát dolgozunk ki.
- A Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálatokkal, tanácsadással segíti a munkánkat.
- Céljaink közt szerepelt új, integrációt segítő módszerek megismerése. Így egyre inkább alkalmasak lettünk az eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására, beillesztésére és együttnevelésére.
- Ennek alapján a pedagógusok tanórán belül differenciált munkával fejlesztik a gyermeket.
- Az integrációt nagyban segíti a kooperatív tanulásszervezés rendszeres alkalmazása.
- Új próbálkozásunk a projekt módszer bevezetése, alkalmazása.
- A drámapedagógia tanórán belül és tanórán kívül is megjelenik az iskola életében.

Ma már az iskolában többféle tanítási program közül választhatnak a nevelők. Az eredményesség olyan eljárástól, módszertől várható, amelyet a nevelők meggyőződéssel alkalmaznak, megfelel egyéniségüknek, felkészültségüknek, és egyezik a gyermekek iskola felkészültségével.

A beilleszkedést segítő tevékenységformák iskolánkban:

A tanítási órák keretein belül

- tanórai differenciálás megvalósítása egyénre szabott feladatokkal,
- különböző tanulási technikák tanulói elsajátíttatása
- lehetőségek függvényében egyes tananyagrészek projekt módszerrel való feldolgozása

A tanítási órákon kívül

- egyéni foglalkozások biztosítása
- napközis foglalkozás biztosítása
- egyéni elbeszélgetések
- hatékony együttműködés kialakítása a szülőkkel, óvónőkkel a tanuló segítése érdekében

Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés

A különböző képességű, illetve eltérő ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről való gondoskodás, differenciálás egyik fő feladatunk.

A differenciálás az egyéniségek kibontakoztatását akár az úgynevezett átlagos képességű, akár tehetséges vagy a hátrányos szociokulturális közegben nevelkedett, hátrányokkal küzdő gyermekek csoportját tekintve fontos tevékenységünk.

Az iskola minden gyermek esetében tudatosan, tervszerűen segíti a szociális és értelmi képességek kibontakoztatását az iskolai beilleszkedéshez szükséges pszichikus funkciók fejlesztését.

- A differenciálás iskolai alkalmazása során minden tanulónak el kell sajátítania a törzsanyagot, a továbbhaladáshoz szükséges minimumot. Ahhoz kell megtalálni a differenciálási formákat, hogy ezt a minimumszintet minden gyermek elérje. A tehetségek kibontakoztatása éppen úgy feladatunk, mint a lemaradók felzárkóztatása.
- A tanári differenciálás, személyiségfejlesztés automatikusan felbontja a hagyományos, frontális munkaszervezést, ami több csoportos, páros és egyéni önálló munkát igényel.

Cél:

A nevelés során a gyermekek egyéni fejlődésének megfelelő elvárásokat, és ezekkel harmonizáló feladatokat szükséges megfogalmazni. Ennek érdekében a tanulók és a nevelők minél alaposabb megismerése, az együttműködés szellemének egységesítése szükséges.

Fontos a műhelymunka eredményességéhez:

- Az egyes gyerekek, gyerekcsoportok nevelésében érintettek együttgondolkodása
- Szakmai egyeztetés
- Az előrehaladás szükséges és lehetséges útjainak tisztázása
- A fejlődési irány kijelölése
- Egymástól való tanulás képességének kialakítása
- A hiányok feltárása
- Problémakövetési technikák kidolgozása
- Rendszeres szakmai megújulás

Szem előtt kell tartani:

- A nevelők függnek egymástól
- Befolyásolják egymást
- Közös célért dolgoznak

A műhelymunka formái:

- Hospitálás*
- Értékelő megbeszélések*
- Esetmegbeszélések*
- Problémamegoldó fórum*

A csoport tagjai:

- Martonné Várhidi Erika igazgatóhelyettes
- Tóthné Hóbor Edit koordinátor
- Gerencsérné Tóth Livia
- Hóbor Ágota
- Kovács Gyuláné
- Majorné Szabó Zsuzsanna
- Tamásné Csordás Gabriella
- Timárné Molnár Zsuzsanna
- Tóth László
- Tóth Henrietta
- Varga Józsefné

A pedagógiai munka kiemelt területei

Kiemelt szempont	Fejlesztés iránya	Feladatok, tevékenységek
Az iskolába lépéskor komplex állapotfelmérés	Részletes anamnézis	Iskolaérettségi vizsgálatok (Difer mérés)
Kommunikációs nevelés	Szókincs, beszédértés, nyelvi kifejezőképesség	Anyanyelvi nevelés feladatainak megvalósítása: beszélgetés, folyamatos beszéd, szókincsbővítés, mondókák, mesék, versek stb. Közvetlen tapasztalat és ismeretszerzés: mikrocsoportos tevékenységek.
Érzelmi nevelés, szocializáció	Beilleszkedés, bizalom, elfogadás, együttműködés	Családias légkör megteremtése: közös játék, mesélés, közös éneklés, bátorítás.
Egészséges életmódra nevelés	Egészségtudat kialakítása, táplálkozás	Napi tevékenység: egészséges táplálkozás, a helyes testápolási és önálló öltözködési szokások kialakítása, egészséges környezet megteremtése
Társadalmi érzékenység tudatos fejlesztése	Befogadás, tolerancia,	Közös játékok, szerepjátékok, munkajellegű tevékenységek biztosítása
Korszerű módszerek	Differenciálás, kooperatív technikák, mozgás, zene, együttműködések	A módszerek rendszeres és változatos alkalmazása, projektek közös megvalósítása

Óvoda-iskola átmenetet
támogató munkacsoport munkaterve

Hónap	Feladatok	Felelősök
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> ✓ A munkacsoportra vonatkozó témák, feladatok meghatározása, az intézkedési terv elfogadása ✓ Az első osztályos tanulók DIFER mérése ✓ Az óvónők az elsősökről szerzett tapasztalatainak átadása ✓ A bemeneti mérések elvégzése – a feladatok meghatározása ✓ Sulira hangoló játékos ismerkedés az iskolával 	<p>Ferenczi Izabella, Timárné Molnár Zs. Tamásné Csordás G.</p> <p>Első osztályokban tanítók</p> <p>Martonné Várhidi Erika, Tóthné Hóbor Edit, Gerencsérné Tóth Livia, Tamásné Csordás Gabriella</p>
Október	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Az óvoda-iskola átmenet segítése- módszertani tapasztalatok összegyűjtése ✓ Az elsős tanulók látogatása az óvodákban ✓ Az óvónők hospitálása ✓ Óvodások részvétele az iskolai megemlékezésen, (okt.6.) 	<p>első osztályokban tanítók</p>
November	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Szakmai műhely ✓ Esetmegbeszélések, hospitálások a tanórákon ✓ Nyílt tanítási nap ✓ Részvétel a Márton napi lámpás felvonuláson 	<p>alsós tanítók</p>
December	<ul style="list-style-type: none"> ✓ DIFER mérés tapasztalatai-a feladatok meghatározása ✓ Hospitálások a délutáni foglalkozásokon 	<p>felmérésvezetők</p> <p>csoporttagok</p>
Január	<ul style="list-style-type: none"> ✓ A tankönyvrendelések egyeztetése- a tapasztalatok átadása ✓ Szabadidő program az óvodásokkal: hógolyózás, hóvár, hóember építése 	<p>tanítók</p> <p>koordinátor</p>
Február	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Módszertani Börze: Ötletek, javaslatok differenciált tanításhoz ✓ Nyílt tanítási nap 	<p>csoporttagok</p>
Március	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Esetmegbeszélések: A HHH tanulók 	<p>csoporttagok</p>

	problémái ✓ VÁR AZ ISKOLA SULIVÁRÓ program ✓ Szülői értekezlet az óvodában	1. 4. osztályfőnökök
Április	✓ A tanítók látogatása az óvodában ✓ Az IKT gyűjtemény bővítése	csoporttagok
Május	✓ Anyák napi családi nap ✓ Közös gyermeknapi programok	koordinátor tanítók
Június	✓ A tanév végi felmérések, értékelések megírása ✓ Az eső osztályos HHH tanulók egyéni fejlesztésének tapasztalatai	tanítók osztályfőnökök
Július	✓ A kooperatív technikák, a projekt-módszerrel kapcsolatos irodalom tanulmányozása	csoporttagok
Augusztus	✓ Az egyéni fejlesztési tervek összeállítása, készülődés az új tanévre	csoporttagok

Letenye, 2017. szeptember 01.

Tóth Edit
Tóthné HóborEdit
koordinátor

Pusztai Ferencné
Pusztai Ferencné
igazgató

A humán munkaközösség munkaterve

2017-2018.

Szeptember:

Tantermek dekorálása (szempontok)

Munkaterv készítése

Tanmenetek kiegészítése új információkkal

Az Erzsébet- tábor előkészítése, új feladatok

Az év eleji felmérők előkészítése- bemeneti mérés az 5. osztályokban

Tapasztalatcsere az alsó tagozatos nevelőkkel, a szakmai munkaközösségek vezetőivel

A sajátos nevelési igényű, az enyhe értelmi fogyatékos, az integrált pedagógiai rendszerben tanulók mint a tanulóközösség részei

Szövegértés és szövegalkotás a különböző tantárgyakban

Részvétel a városi könyvtár és a Fáklya Művelődési Ház programjaiban

Új tantárgyak, részvételi lehetőség és igény szakkörökön, felzárkóztató foglalkozásokon

A magyar dráma napja – megemlékezés órakeretben

Szervezés, felkészülés a különböző versenyekre:

Gönczi-napok- 8. osztály

Bárczi Géza anyanyelvi verseny

Péterffy anyanyelvi verseny

Simonyi Zsigmond helyesírási verseny

Mesehét. A népmese napja

Szülői értekezlet és fogadóórák

Részvétel az Olvasni jó! pályázaton

Október:

Az idősek és a zene világnapja

Versenynaptár készítése

Az év eleji felmérők tapasztalatai

A tanulók felkészítése az iskolai és városi ünnepélyekre

Megemlékezés az aradi vértanúk és Batthyány Lajos miniszterelnök kivégzéséről

Felkészülés az 1956-os forradalom és szabadságharc megünneplésére, részvétel a városi ünnepélyen

Rendhagyó történelemóra

Feladatmeghatározás: egyéni fejlesztő foglalkozások, felzárkóztatás, korrepetálás, minőségbiztosítás, szakkör, egyebek

8. osztályos tanulók felvételi előkészítője

Országos Könyvtári Napok – könyvtárlátogatás az iskolai és a városi könyvtárban

A magyar festészet napja

November:

A tantárgyi koncentráció lehetőségei

Az ajánlott és házi olvasmányok-cél: az olvasás iránti érdeklődés felkeltése

Óralátogatások és tapasztalatai

Adventi alkotódélután

A családlátogatások tapasztalatai

Folyamatos felkészülés a kompetenciamérésre a szövegértés, szövegalkotás segítségével

December:

Az ismeretszerzés, az élmény változatos forrásai a tanórán és a tanórán kívül
- iskolai és városi könyvtár látogatása-olvasás
-mozi- film- színház- számítógép
Az olvasás iránti igény kialakításának lehetőségei
Országos történelem tantárgyi verseny-1. forduló
Karácsony, a szeretet ünnepe – megjelenítés a különböző művészetekben

Január:

A téli élmények megjelenítése a művészetek eszközeivel
Sokoldalú differenciálás, a tananyag bővítésének és szűkítésének lehetőségei és szükségessége
A pályaválasztás, a munka, a különböző foglalkozások megjelenése a művészetekben
A magyar kultúra napja, a különböző tantárgyak lehetőségei
Rendhagyó irodalom órák

Február:

Szóbeliség és írásbeliség-a helyes arányok kialakítása a különböző tantárgyakban
A kifejezőképesség fejlesztésének lehetőségei, változatos formái írásban és szóban
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója
A könyv szerepe az életünkben
A farsang megjelenítése különböző művészeti alkotásokban
8. osztályos tanulók felvételijének tapasztalatai
Megemlékezés a diktatúrák áldozatairól

Március:

A példaképek szerepe az oktatásunkban-jellemek az irodalmi, a művészeti alkotásokban;
kiváló történelmi személyiségek (a negatív lehetőségek felvillantása)
Az irodalom, a művészet szerepe a személyiség formálásában, a helyes magatartás kialakításában, a memoriterek szerepe
Tollbamondásaink anyaga- a válogatás lehetőségei irodalmi alkotásokból
Rendhagyó történelemóra : az 1848-as forradalom, helyi események a szabadságharc idején -
tablókészítés
Szavalóverseny

Április:

Részfeladatok a versenyekre való felkészítésben
A tanulmányi kirándulások előkészítése- élmény és befogadás, értékelés
A tavasz ábrázolása a művészetekben-koncentráció
Rendhagyó irodalomóra – a költészet napja
A Föld napja – a Föld különböző művészeti ágakban
Holokauszt emléknap

Május:

Anyák napja
A tanulmányi versenyek tapasztalatai-az előrelépés lehetőségei
Tanulmányi kirándulások
Az ismétlés szerepe a tananyag elmélyítésében
A tananyag elsajátításának lehetőségei és korlátai, tapasztalatok-változtatás lehetősége,
szükségessége, a korrekciók végrehajtása

Az értékelés szerepe a munkavégzés folyamatában
Országos mérések

Június:

A nemzeti összetartozás napja

Felkészülés a ballagásra

Az éves munka értékelése

Az év végi beszámolók elkészítése

Letenye, 2017. szeptember 01.



Rózsás Imre
munkaközösség-vezető

LETENYEI ANDRÁSSY GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA

OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2017/2018-as tanév

Letenye, 2017. szeptember 1.



Simon Márta
munkaközösség-vezető

Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

a 2017/2018-as tanévre

A 2017/2018-as tanév fő feladatai:

Az osztályfőnöki munkaközösségnek valamennyi osztályfőnök tagja. A munkaközösség ebben a tanévben is az intézményi munkatervet figyelembe véve határozta meg a tanév fő céljait, feladatait. Fontos célunk az iskolánk tanulóinak fegyelmi helyzetének a javítása. Az osztályfőnökök a képességeiket, mentális lehetőségeiket tekintve heterogén összetételű tanulócsoportok tagjainak alapos megismerésére és egyénre szabott sokoldalú fejlesztésére törekszenek, a szaktanárokkal folyamatos kapcsolatot tartanak fenn. Folytatódik iskolánkban a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felzárkóztatása, tehetséges tanulókat pedig ösztönözzük a tanulmányi és egyéb versenyeken való részvételre. Korábbi továbbképzések, és tapasztalatok felhasználásával, tudatos tervezéssel igyekeznek a nevelők eredményeket elérni az oktatás-nevelés folyamatában. Tanítási órákon differenciált feladatokkal és más újszerű munkaformákkal, valamint a gyermekek képességeinek megfelelő foglalkozások szervezésével segítik a szaktanárok a tanulók egyéni fejlődését.

Szükség szerint esetmegbeszéléseket tartunk a tanév folyamán, ahol az egy osztályban tanítók vesznek részt azért, hogy a tanulókat alaposabban megismerjék a személyre szabott fejlesztés érdekében.

Lehetőség szerint továbbképzéseken vesznek részt a tanárok, az új tapasztalatokat megvitatják és a helyi viszonyokhoz alakítják.

A szülők folyamatos tájékoztatása a végzett munkánkról, eredményeinkről továbbra is fontos.

A munkaközösség vezető feladata a kapcsolattartás és az információátadás az osztályfőnökök között.

Feladataink:

- az átmenet, beilleszkedés, felzárkóztatás elősegítése, megkönnyítése az alsó és felső tagozat között (esetmegbeszélések év elején, hospitálások egymás között év közben
- Az osztályban tanító tanárok eljárásainak koordinálása.

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök

- az új osztályt kapott osztályfőnökök az első félévben végezzenek családlátogatást, ezzel is erősítjük az iskola és a szülői ház kapcsolatát

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök

- az osztályfőnökök havonta ellenőrizték, hogy a tanulók tájékoztató füzetébe bekerülnek-e a szerzett érdemjegyek
- különösen fontos felső tagozaton, hogy az osztályfőnökök minél több órát látogassanak saját osztályukban. A tapasztalatokat osszák meg a kollégákkal és a szülőkkel a szülői értekezleteken

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök

Kiemelt feladat a tanév során:

- 1./ A tanév kiemelt nevelési feladata az egészséges életre való nevelés. Az iskola alapvető feladata, hogy ellássa az ifjúságot az egészséges élethez szükséges tudással, jártasságokkal, készségekkel és az információn alapuló választási képességgel.
 - Az osztályfőnöki órák egy részét tarthatjuk a szabadban (udvari játékok, szánkózás, hógolyózás).
 - Tanulmányi kirándulásaink programjába illesszünk be gyalogtúrát, kerékpártúrát. Hogy elkerüljük a baleseteket, az osztályfőnöki órán beszéljük meg a gyalogos- és kerékpáros-közlekedés szabályait.
- 2./ Az osztályfőnöki órákon foglalkoznunk kell a környezetvédelmi neveléssel. Feladatunk a környezetvédő gondolkodásmód kialakítása a tanulóknban. A környezetvédelemre, a környezetszennyezés elkerülésére ne csak egy-egy akció keretében hívjuk fel tanítványaink figyelmét. Felvilágosító munkánkkal tudatosítjuk a káros szennedélyek egészségromboló hatását, mindent megteszünk ennek megelőzésére./pl.védőnö előadása/
- 3./ Az „ Környezeti és egészségnevelési” munkaközösséggel és a DÖK-kel közösen havonta ellenőrizzük az osztályok tisztaságát.
- 4./ A trágár beszédet, durvaságot nem tűrhetjük el, kiemelten fontos, hogy az osztályfőnöki órákon beszéljünk tanítványainkkal arról, hogy milyen normák szerint dolgozunk, élünk egy iskolai közösségben. Mindezt természetesen csak úgy tudjuk elérni, ha együttműködünk a családokkal, ha együtt tudunk munkálkodni a szülőkkel. Ezért is fontos a velük való kapcsolattartás, amelynek hagyományos formáit továbbra is ki kell használnunk. (Szülői értekezlet, fogadóóra, bál, kirándulások, családlátogatás.) A szülők támogatása nélkül nem tudjuk megvalósítani nevelési céljainkat.

5./ Osztályfőnöki munkánkban nagy mértékben támaszkodhatunk a diákönkormányzatra. Az általa szervezett programokon való részvétel is segíti nevelési céljaink megvalósítását. Az osztályfőnökök nyújtsanak segítséget a DÖK-nek.

Konkrét feladatok havi bontásban:

Szeptember:

- Az éves munkaprogram ismertetése. Az 5. 6. és 7. osztályban a helyi tanterv szerint osztályfőnöki órákat a 8. osztályban a közösségfejlesztési órákat tartunk. A javasolt témakörök, időkeret és segédanyagok elérhetőségének megbeszélése.
- A magatartás és szorgalomjegyek egységes elbírálásának megbeszélése, egyeztetve a Pedagógiai Programmal.
- Az osztálynaplók kitöltése.
- Szülői értekezletek megtartása - a résztvevők arányának alakulása.
- A tanulást is tanulni kell - tanulási technikák alkalmazása az egyes tantárgyakon
- Figyelemmel kísérni az Útravaló pályázatot, esetleges változások nyomon követése.

Október:

- Gyalogos-és kerékpáros közlekedés szabályai.
- Osztálystatisztikák elkészítése, ötödik évfolyamon a törzslapok kitöltése.
- Minden osztály vegye ki részét a lehullott falevél összegyűjtésében.
- Október 6. Az Aradi vértanúk napja,-megemlékező műsor szervezése, lebonyolítása
- Az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója,- emlékezés, programok

November:

Pályaválasztási nyílt napok a 8. évfolyamon. A 8. évfolyamosok, sőt már a 7. évfolyamosok is, a sikeres iskolaválasztás érdekében középiskolai tájékoztatókon és nyílt napokon vehetnek részt a tanárok, az új tapasztalatokat megvitatják és a helyi viszonyokhoz alakítják.

- Fogadóórás szülői értekezlet - a résztvevők arányának alakulása.

December:

- Mikulás osztálykeretben ill. partnerosztályok egymással.
- Adventi, karácsonyi előkészületek,- műsor, dekoráció

Január:

- A félév zárása, értékelése
- a Magyar kultúra Napja, -felső tagozaton közös versmondás

Február:

- Téma nap: A Kommunista Diktatúra áldozatainak emléknapja, - rendhagyó történelem órák, faliújság készítése
- A továbbtanulási lapok elküldése.
- Szülői értekezletek - a résztvevők arányának alakulása.
- Részvétel az iskolai farsangon, előkészületek, teendők megbeszélése

Március, április:

- Tanulmányi kirándulások előkészítése.
- Iskolánk névadójáról megemlékezés.
- Pszichológiai előadás vagy megbeszélés: agresszió kezelése, segítség lehetőségei
- Tavaszi versenyek
- Május, június:
- Anyák napi műsor az alsó tagozaton.
- A tanulmányi kirándulások lebonyolítása.
- Az év végi adminisztráció elvégzése.
- Ingyenes tankönyvek használhatóságának, tisztaságának ellenőrzése.

Letenye, 2017. szeptember 1.



Simon Márta

osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Környezet és egészségnevelési munkaközösség munkaterve 2016/2017. tanév

Az életmód munkaközösségnek iskolánk valamennyi nevelője tagja.

A környezeti nevelésnek és az egészséges életmódra nevelésnek minden tantárgy tantervében szerepelnie kell. A tantestület minden nevelőjének törekednie kell, hogy saját tantárgyukon belül igyekezzenek a környezettudatos szemlélet és az egészséges életmód kialakítására. Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek ezeket az ismereteket ne csak a tantermi keretek között, hanem a természetet tanulmányozva sajátítsák el.

Kiemelt céljaink:

- ◆ Természetismereti, természetvédelmi, környezetvédelmi problémákkal kapcsolatos ismeretek átadása.
- ◆ Globális és helyi környezeti problémákkal kapcsolatos érzékenység kialakítása, ezek felismeréséhez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése.
- ◆ A természet szeretetére nevelés.
- ◆ A globális és helyi környezeti problémákkal kapcsolatos aktivitásra, tevőleges magatartásra nevelés.
- ◆ A mindennapi életben való környezettudatos gondolkodásra és magatartásra nevelés.
- ◆ A fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése.
- ◆ Az egészséges életmódra nevelés. Kerékpártúrák népszerűsítése.
- ◆ Energiatakarékosságra nevelés.
- ◆ Körzeti természetismereti találkozók
- ◆ Az elsősök ültetnek fát, idén az év fája a mezei szil

A következő honlapok figyelemmel kísérése:

- ◆ <http://www.zoldunio.hu/rolunk> megismerése, követése
- ◆ a <http://humusz.hu/oktatas/okoiskola/aktualis/nyugat-dunantul> szolgáltatóval
- ◆ <http://ofi.hu/okoiskola>
- ◆ <http://www.natura2000.hu/hu>
- ◆ <http://www.kokosz.hu/>
- ◆ <http://www.hosz.org/>

Kapcsolatot tartunk, és közös programokat szervezünk az osztályfőnöki munkaközösséggel és a DÖK-kel. Jó összeköttetést ápolunk a gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel.

- ◆ Az osztályfőnöki munkaközösséggel és a DÖK-kel közösen havonta ellenőrizzük az osztályok tisztaságát.
- ◆ Az osztályfőnöki munkaközösséggel közös őszi, téli és tavaszi túrát szervezünk.
- ◆ Védőnői előadás szervezése az osztályfőnöki munkaközösséggel, és a gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel közösen.
- ◆ Iskola rendőr szerepének megerősítése a helyes gyalogos és kerékpáros közlekedés kialakításában

Feladatok havi bontásban:

Szeptember:

- ◆ Az éves munkaterv megbeszélése.
- ◆ TeSzedd! c. akció szept. 15-17. között
A TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért akció ma hazánk legnagyobb önkéntes mozgalma. Idén immár hetedik alkalommal valósul meg. A szemétyűjtési akció keretében szerte az országban „nagyakarítanak” a TeSzedd! önkéntesei. Azért szervezik meg ezt a mozgalmat minden évben, hogy közösen megtisztítsák szűkebb-tágabb környezetünket.

Bővebb információ:<http://szelektalok.hu/teszedd/>

- ◆ Természetjáró, természetbarát szakkör megalakítása.
- ◆ Tantermek virágosítása, dekorálása. „Szépítsük meg a sulit!” akció meghirdetése, folytatása.
- ◆ A diákönkormányzattal közösen természet- és környezetvédelmi felelős választása a diák önkormányzatos tanulók közül.
- ◆ Erzsébet táborok. Fotókiállítás.
- ◆ Rajzpályázatok meghirdetése:
- ◆ Országos Diáksport Nap szeptember 29.
- ◆ Patak menti Portrék – BISEL országos verseny 2017 -2018.

VERSENYFELHÍVÁS

A Földművelésügyi Minisztérium *BISEL – Bioindikáció az iskolai oktatásban* programja kapcsán Patak menti Portrék címmel az élőhely világnaptól a víz világnapjáig tartó országos versenyt hirdet.

Célcsoportja: általános iskolák, szakképző iskolák és gimnáziumok 7-14. évfolyamot végző tanulói, 2 korcsoportban értékelve: 7-9. és 10-14. évfolyam. A versenyre 4 fős csapatok jelentkezését várjuk.

A verseny célja: A felszíni édesvizek fontosságának megismerése, a vizes élőhelyhez kapcsolódó biológiai sokféleség vizsgálata. A BISEL módszer népszerűsítése.

Október

- ◆ Október 4. Állatok világnapja alkalmából tanulmányi séta az alsó tagozatosok és napközis tanulók részére.
- ◆ Bedő Ferenc tácskó tenyészetének bemutatása.
- ◆ Mozdulj a klímáért! 2017-es kampány október 9-13 között
- ◆ Világ gyalogló nap népszerűsítése, nevezés a felhívásra. Határidő október 13.
- ◆ Őszi túra lebonyolítása, az őszi erdő megfigyelése.
- ◆ Tárgyak készítése termésekből, a természetben található anyagokból /alsó tagozat, napközi/
- ◆ Udvarrendezés, levelek összegereblyézése, az ÉV fája (vadalma) ültetése, hagyomány kialakítása az első évfolyammal.
- ◆ Osztályok tisztaságának ellenőrzése.

November:

- ◆ Felkészülés a Gönczi napokra
- ◆ Európai Hulladékcsökkentési Hét 2017. november
- ◆ Védőnő meghívása, előadás az egészséges életmóddal kapcsolatban, a test-és fogápolási hónap kapcsán.
- ◆ Madáretetők készítése, felkészülés a téli madárvédelemre.

December

- ◆ Rendhagyó földrajz óra a 7. és 8. osztályos tanulók számára.
- ◆ Madarak téli etetése, madáretetők kihelyezése.
- ◆ Téli dekoráció elkészítése

Január

- ◆ Házi versenyek lebonyolítása (Herman Ottó, Teleki Pál, Kaán Károly)
- ◆ Osztályok tisztaságának ellenőrzése.
- ◆ Kirándulás, a téli természet megfigyelése.

Február

- ◆ Felkészülés a tanulmányi versenyekre.
- ◆ Farsangi étkek megismerése
- ◆ Osztályok tisztaságának ellenőrzése.

Március

- ◆ Felkészülés a tanulmányi versenyekre.
- ◆ Március 23. Meteorológiai Világnap. Csillagászati előadás
- ◆ Tavaszi túra szervezése.
- ◆ Március 22. megemlékezés a Víz világnapjáról.

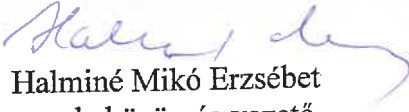
Április

- ◆ Cserjék ültetése, tavaszi udvarrendezés.
- ◆ Osztályok tisztaságának ellenőrzése.
- ◆ <http://www.mme.hu/madarhatarozo-mobiltelefonos-alkalmazas> megismerése a digitális témahét keretében.
- ◆ Április 22. Föld Napja.
- ◆ Fenntarthatósági Témahét
- ◆ Tanulmányi versenyek.

Május

- ◆ Május 10. a Madarak és Fák Napja
- ◆ Kerékpártúra szervezése

Letenye, 2017. szeptember 11.


Halminé Mikó Erzsébet
munkaközösség vezető

**ÖKOISKOLA MUNKATERV
2017/2018.**

Készítette: Halminé Mikó Erzsébet

Letenye, 2017. szeptember 12.

Ökoiskola kritériumrendszere	Feladatok, tevékenységek	Felelősök	Határidő
1. ALAPDOKUMENTUMOK			
<i>(PP, MIP, iskola- és ökoiskolai munkaterv)</i> Az iskola pedagógiai programja kiemelten képviseli a fenntarthatóságra nevelés célkitűzéseit.	Az iskola pedagógiai programja képviseli a fenntarthatóság pedagógiai törekvéseit.	Pusztai Ferencné	folyamatos
A helyi tantervben minden tantárgy esetében azonosíthatóak a fenntarthatóságra nevelést célzó elemek.	A tantárgyi tantervekben ezek szövegszerűen megjelennek. Különböző pedagógiai módszerek és tanulásszervezési formák alkalmazása, kooperatív technikák alkalmazása. -zöld órák	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Tóthné Hóbor Edit	2017.09.20
A munkaközösségi munkatervek kapcsolódnak az intézmény ökoiskolai munkatervéhez.	A munkatervekben a kapcsolódási pontok beazonosíthatók	Simon Márta, Halminé Mikó Erzsébet, Tóthné Hóbor Edit, Rózsás Imre,	2017.09.12
Az IMIP része az iskola fenntarthatóságra nevelési tevékenységének szisztematikus monitorozása és fejlesztésének terve.	Tantervek minőségbiztosítása	Munkaközösségvezetők	folyamatos
Az ökoiskolai kritériumrendszerhez igazodó munkaterv készítése és nyilvánossá tétele.	Munkaterv elkészítése és nyilvánossá tétele	Pusztai Ferencné	2017.10.01
2. SZERVEZETI FELTÉTELEK			
Ökoiskolai munkacsoport működtetése.	Életmód munkaközösség munkaterv, ökoiskola munkaterv elkészítése	Halminé Mikó Erzsébet	2017.09.12
Az ökoiskolai munkacsoportba a tantestület lehetőleg minden munkaközössége delegál tagot.	Ökoiskolai munkacsoport megújítása	Halminé Mikó Erzsébet	2017.09.30

Az intézményi minőségfejlesztési felmérésekben (tanulói, szülői, alkalmazotti kör) jelenjenek meg a környezettudatossággal kapcsolatos kérdések.	Környezettudatosság mérése 4- 6. évfolyamon	Halminé Mikó Erzsébet, Ökoiskola munkacsoport,	2017.11.30
Fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos továbbképzésen részt vevő pedagógusok száma.	Részvétel ökológiával, fenntarthatósággal kapcsolatos előadáson.	Pusztai Ferencné	2017.06.14
Az iskola vezetésének képviselője részt vett ökoiskola-vezetőképző tanfolyamon.	Részvétel Ökoiskolai továbbképzésen.	Pusztai Ferencné	2017.06.14
A diákönkormányzat bekapcsolódik, és van önálló feladata az ökoiskolai munkaterv megvalósításában.	Az ökoiskola munkaterv és a DÖK munkaterv egyeztetése	Bánfalvi Éva	2017.09.20
Van a diákönkormányzatnak a fenntarthatóságra neveléssel foglalkozó, programmal rendelkező csoportja, vagy független "zöld" diákönkormányzat.	"Zöld munkacsoport" létrehozása a DÖK-ön belül, közös munka a diákönkormányzattal.	Bánfalvi Éva	2017.10.10
3. PEDAGÓGIAI MUNKA			
Komplex tanulás-szervezési formák (pl. témanap, projektmódszer) használata a fenntarthatóságra nevelés érdekében.	Projekttervek, témanap tervek elkészítése, éves munkaterv az iskolai szintű projektekről	Halminé Mikó Erzsébet	2017.09.12
Kooperatív technikák rendszeres használata a fenntarthatóságra nevelés érdekében.	Kompetencia oktatás folytatása	Pusztai Ferencné	folyamatos
A fenntarthatóságra neveléshez kapcsolódó pedagógiai munkában helyet kapnak szabadtéri és/vagy külső helyszínen zajló tevékenységek.	Zöld órák, természetbarát szakkör, szabadtéri programok szervezése, túrák lebonyolítása	Ökoiskola munkacsoport, Pusztai Ferencné, Halminé Mikó Erzsébet, Bánfalvi Éva, Majorné Szabó Zsuzsanna,	folyamatos

Környezeti nevelési játékok beépítése a tanulási, tanítási folyamatba.	Nevelési célzatú játékok tanulása, játszása.	Tóthné Hóbor Edit	folyamatos
4. AZ ISKOLA MŰKÖDTETÉSE			
Az iskola által szelektíven gyűjtött hulladékfajták száma.	Papírgyűjtés, használt elemek gyűjtése.	Bánfálv Éva, Halminé Mikó Erzsébet	folyamatos
Újrahasznosított papír használata az irodai és nyomdai munkák során.	Újrahasznosított papírok beszerzése a tanév folyamán	Néberné Bedi Márta	folyamatos
Biztonságos kerékpártároló vagy kerékpár tárolására alkalmas egyéb hely.	A kerékpártárolók folyamatos karbantartása	Pusztai Ferencné	folyamatos
Madárvédelmi és egyéb természetvédelmi berendezések (pl. lepkeitató, darázsagarázs) száma.	Madárbarát udvar kialakítása, madáretetők kihelyezése, folyamatos madáretetés a téli hónapokban.	Tóthné Hóbor Edit Halminé Mikó Erzsébet, Technika tanárok	folyamatos
Dísznövények telepítése az udvarba	Dísznövények ültetése az udvaron.	Technika tanárok	folyamatos
Komposztáló működtetése.	Hulladékok elhelyezése a komposztálóban.	Kovács Józsefné	folyamatos
Környezetbarát anyagokból készült udvari játszóeszközök telepítése.	Eszközök, játékok folyamatos karbantartása	Pusztai Ferencné	folyamatos
Szabadtéri sportpályák működtetése.	Folyamatos karbantartása	Pusztai Ferencné	folyamatos
Zöld, gyepes felület az iskola területén.	Folyamatos karbantartása	Pusztai Ferencné	folyamatos
Fák, cserjék az iskola területén.	Projeknapokon cserjék ültetésének folytatása az iskola udvarán.	Halminé Mikó Erzsébet, Technika tanárok	2017. március, április
Beltéri növényzet az iskola területén.	Osztályok, folyosók virágosítása.	Osztályfőnökök	folyamatos
Az iskola fenntarthatósággal kapcsolatos információs bázisának nagysága (könyvek, újságok, CD-k).	Könyvtári állomány gyarapítása a fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos könyvekkel, CD-vel.	Varga Ferencné	folyamatos
Az iskola dekorációja összhangban van a fenntarthatóságra nevelés céljaival, arculatával (folyosók, osztálytermek, szaktermek).	Zöld jeles napokhoz ünnepi dekoráció készítése.	Halminé Mikó Erzsébet, Bánfálv Éva	folyamatos

Fenntarthatóságra neveléshez kapcsolódó projektnapok száma.	Föld napja projektnap, Madarak és fák napja projekthét, Egészségnevelési projekthét	Halminé Mikó Erzsébet, Bánfalvi Éva, Szokoli Rita, Majorné Szabó Zsuzsanna, Tóthné Hóbor Edit	folyamatos
Fenntarthatóságra neveléssel foglalkozó oktatási programokhoz való kapcsolódás (pl. GLOBE, BISEL, Szitakötő, EnergiaKaland, CO2nnect).	Bekapcsolódás valamelyik országos oktatási programhoz.	Halminé Mikó Erzsébet	folyamatos
Fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos táborok szervezése.	Napközis táborok a tanév végén, Erzsébet táborok	Pusztai Ferencné	2017. június
Az iskolában van a tantervbe beépített speciális fenntarthatósági tematikájú tanóra (pl.: környezettan, egészséges életmód stb.).	Egészségtan, környezetismeret, természetismeret, kémia, fizika, biológia tantárgyak tanmenetébe beépítve.	Reál tantárgyakat tanító tanárok, tanítók	folyamatos
Az iskola működésének (fűtés, víz, energia) rendszeres tanulmányozása a pedagógiai munka során.	Adatok gyűjtése az iskola energia felhasználásával kapcsolatosan, az adatok elemzése, a pazarlás elkerülése.	Pusztai Ferencné	folyamatos
Van az iskolában energia-járőr szolgálat, rendszeresen vezetett feljegyzésekkel.	Ügyeletes tanulók energia-őrjáratot látnak el, és feljegyzéseket készítenek.	7. és 8. évfolyamok osztályfőnökei	folyamatos
Gyalog, ill. kerékpárral könnyen elérhető, a természet tanulmányozására alkalmas helyek látogatása.	Évszaktúrák szervezése, tanulmányi kirándulások.	Halminé Mikó Erzsébet, Kovács Gyuláné, Bánfalvi Éva, Sallai Csanád	folyamatos
Zöld sportok vannak az iskolában (tájfutás, kerékpáros klub, túraszakkör stb.)	Zöld sportok lebonyolítása az iskola udvarán, és iskolánk környékén. /pl. mezei futás/	Halminé Mikó Erzsébet, Rodek Gábor, Sallai csanád, Gergőné Ríbarics Tünde, Kovács Gyuláné	folyamatos

A zöldfelület kialakítás során az őshonos növényfajok, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciók előnyben részesítése.	Iskolaudvar fájnak folyamatos gondozása, tanulmányozása órákon, szakkörökön.	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Halminé Mikó Erzsébet,	folyamatos
Az iskola lehetőséget ad az osztályközösségeknek (osztályterem, folyosószakasz) a saját terek kialakítására.	Osztályok, folyosók virágosítása igényes dekoráció kialakítása.	Bánfai Éva, osztályfőnökök	folyamatos
Az iskola lehetőséget ad a diákoknak az iskolai környezet (osztályterem, folyosók, közösségi terek berendezése, dekorálása, udvar kialakítás) alakításában való részvételre a tervezés és a megvalósítás során.	Igényes dekoráció kialakítása. Szépítsük meg a sulit! Tantermek értékelése.	Pusztai Ferencné, Halminé Mikó Erzsébet, Bánfalvi Éva, Simon Márta	folyamatos
Az iskola helyet biztosít kulturált kötetlen szabadidő eltöltésre is.	DÖK programok szervezése.	Martonné Várhídi Erika, Bánfalvi Éva	folyamatos
Az iskola mindennapos tevékenységébe bevonnak önkéntes (pl. szülői) segítőköt is.	Szülők segítségének igénybevétele a rendezvények alkalmával. /túra, kirándulás, gyermeknap stb./	Martonné Várhídi Erika, Bánfalvi Éva	folyamatos
Az iskolába gyalog, kerékpárral, tömegközlekedéssel érkező iskolai dolgozók aránya.	Felmérések készítése	Ökoiskolai munkacsoport,	2017.10.30
Az iskolába gyalog, kerékpárral, tömegközlekedéssel érkező tanulók aránya.	Felmérések készítése	Halminé Mikó Erzsébet, 4., 5., 6. évfolyam osztályai	2017.10.30
A belső rendezvények szervezésénél környezeti szempontok figyelembe vétele (pl. eldobható eszközök mellőzése).	Tartós és környezetbarát anyagok beszerzése.	Kovács Jozsefné	folyamatos
5. KOMMUNIKÁCIÓ			

Az iskola éves ökoiskolai munkatervének készítése során egyeztetés történik a diákönkormányzattal.	DÖK munkaterv, körny. nev munkaközösség munkaterve	Halminé Mikó Erzsébet, Bánfalvi Éva	2017.09.15
Az iskola éves ökoiskolai munkatervének készítése során egyeztetés történik a szülők képviselőjével.	Ökoiskola munkaterv egyeztetése a szülők képviselőivel.	Ökoiskola munkacsoport	2017.10.15
Az iskola honlapján van a fenntarthatóság pedagógiájának szentelt rovat.	Tudósítások megjelentetése az iskola honlapján a természet- és környezetvédelemmel kapcsolatos rendezvényekről.	Ökoiskola munkacsoport, Varga Ferencné	folyamatos
Az iskolában van a fenntarthatóság pedagógiájának szentelt faliújság.	Zöld faliújság kialakítása	Ökoiskola munkacsoport, Bánfalvi Éva	folyamatos
Az iskola társadalmi környezete számára szervezett környezettudatos vagy fenntarthatóság tanulásával kapcsolatos akciók, események.	Részvétel a fenntarthatósággal kapcsolatos akciókban.	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Halminé Mikó Erzsébet	folyamatos
Az iskola fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos médiamegjelenései – helyi és országos.	Helyi rádió, Letenye média-internet, fotók	Varga Ferencné	folyamatos
Az iskola által a fenntarthatóságra nevelés körében szervezett továbbképzések.	Részvétel a fenntarthatósággal kapcsolatos továbbképzéseken.	Horváthné Vlasics Zsuzsanna	folyamatos
Az iskola fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos munkájáról szóló kiadvány (könyv, CD, szórólap...).	A fenntarthatósággal kapcsolatos kiadványok megjelenítése az interneten.	Horváthné Vlasics Zsuzsanna, Varga Ferencné	folyamatos
6. EGYÜTTMŰKÖDÉSEK Magyarországi iskolákkal való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája területén.	Együttműködés az Iskolaszövetség iskoláival	Pusztai Ferencné	folyamatos

Külföldi iskolákkal való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája terén.	A kapcsolat folytatása a prinzersdorfi testvériskolával.	Milliei Katalin, Cseresyésné Tóth Ibolya	folyamatos
Civil szervezettel való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája területén (évente legalább három közös programmal).	Együttműködés a Letenyéért Közéleti Egyesülettel, Önkéntes Tűzoltósággal, Iskolaszövetséggel	Pusztai Ferencné, Martonné Várhidi Erika	folyamatos
Szülők bevonásával szervezett programok a fenntarthatóság pedagógiájával kapcsolatban.	Szülők részvétele a fenntarthatósággal kapcsolatos iskolai rendezvényeken.	Pusztai Ferencné	folyamatos
Óvodával való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája terén.	Alsó tagozatosok és az óvoda kapcsolatának ápolása.	Tóthné Hóbor Edit	folyamatos
Szociális intézménnyel való együttműködés a fenntarthatóság pedagógiája terén.	Kapcsolat a Nyugdíjas Klubbal és a Kolping Otthonnal.	4. évfolyam osztályfőnökei	folyamatos
7. HELYI KÖZÖSSÉG, KÖZVETLEN KÖRNYEZET			
Az iskola pedagógiai munkájában helyet kap a helyi természeti, épített és más értékekkel (hagyományokkal) való foglalkozás.	Letenye területén található természeti és épített értékek megismerése kirándulások alkalmával. Helytörténeti vetélkedők szervezése.	Tóthné Hóbor Edit, Halminé Mikó Erzsébet, Martonné Várhidi Erika	folyamatos
Az iskola aktív szereplője és részese a helyi közösség közösségfejlesztési folyamatának.	Részvétel a település által szervezett közösségi programokban.	Martonné Várhidi Erika	folyamatos
Az iskola az egyik szervezője a helyi közösség környezetének és közösségfejlesztésének.	Előadások, akciók szervezése.	Martonné Várhidi Erika	folyamatos
Az iskola pedagógiai munkájában foglalkozik a helyi közösséget érintő, a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos problémákkal.	Illegális személtelakóhelyek felderítése.	Pusztai Ferencné	2017. március, április

Az iskola részt vesz a település helyi környezetvédelmi programjának végrehajtásában.	Részvétel környezetvédelmi akciókban. /pl. szemétszedés. /	Pusztai Ferencné	folyamatos
---	--	------------------	------------

ÖKO munkacsoport tagjai:

Pusztai Ferencné

Bánfalvi Éva

Halminé Mikó Erzsébet

Tóthné Hóbor Edit

Varga Ferencné

Majorné Szabó Zsuzsanna

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

2017/2018—AS TANÉV MUNKATERVE

Szeptember	DÖK alakuló ülés, vezetőség választás, házirend az éves munkaterv megbeszélése, programjavaslatok (IX. 11.) Októberi papírgyűjtés meghirdetése (X. 23-25.) Tisztasági verseny hirdetése Takarítás Világnap – szeptember 20. – Szemétszedés az iskola környékén (osztályonként) Mozimánia – mozilátogatás szervezése (egyeztetett időpontban)
Október 4. 23-25.	DÖK gyűlés (minden hónap első hétfőjén) Állatok Világnapja – rajzok készítése a faliújságra (osztályonként) Papírgyűjtés
November 24. 30.	DÖK gyűlés DÖK sport délután - egészségnap szervezése (külön forgatókönyv szerint) Iskolaújság 1. szám
December 6. 8.	DÖK gyűlés Madáretetők gondozása Mikulásünnep Adventi teadélután, kulturális nap – szülői nap Mozimánia – mozilátogatás (egyeztetett időpontban)
Január 31.	DÖK gyűlés Madáretetők gondozása Iskolaújság 2. szám
Február 16. 23. 27.	DÖK gyűlés Madáretetők gondozása Téli sport délután diák közgyűlés Iskolai farsang
Március	DÖK gyűlés Gyereknapi előkészületek Mozimánia – mozilátogatás (egyeztetett időpontban)
Április 10. 23-25. 30.	DÖK gyűlés Gyereknapi előkészületek Tavaszi dekoráció, húsvéti készülődés - osztályonként Papírgyűjtés Iskolaújság 3. szám
Május	DÖK gyűlés – éves munka értékelése mozimánia – mozilátogatás (egyeztetett időpontban)
Június 1.	Gyereknap – Ki mit tud? – Tisztasági verseny eredményhirdetése „Az év diákja” –díj átadása. Tanulmányi verseny nyertes osztálya - díjazás

1.) A diákság életében új elemként jelent meg a „**Hónap diákja**” cím elérésének lehetősége. Ezt szeretnénk hagyományá tenni. A cím elérésének komoly feltételei vannak. Mindenki lehet a hónap diákja, ha:

- a magatartása példamutató;
- szorgalmasan tanul;
- képességeihez mértén, érdeklődésének megfelelően részt vesz versenyeken;
- társaival, tanáraival szemben segítőkész, lehet rá számítani;
- a közösség életébe aktívan bekapcsolódik;
- egy osztály jelöli őt;
- a jelöltek közül ő kapja a legtöbb szavazatot;

Év végén a „Hónap diákja” címet elnyert tanulók közül megválasztjuk az év diákját. A választás eredményét a tanévzáró ünnepségen ismertetjük, ahol a választott diák elnyeri az „**Év diákja**” címet, és a vele járó jutalmat.

2.) Ebben a tanévben szeretnénk a **tanulmányi versenyt** is meghirdetni. Ennek a lényege az, hogy a félévhez képest a legtöbbet javító osztály év végén dicséretben, jelképes jutalomban részesülne. A tanulmányi átlagot a készségi tárgyak kivételével a többi tantárgy átlagából számítjuk. Az előzőekben említettekhez minden tanulótól kitartást, szorgalmat, a munkához való pozitív hozzáállást várunk el!


Bánfalvi Éva

DÖK segítő tanára

Letenye, 2017. szeptember 1.

Munkaterv

Gyermek-és ifjúságvédelem

2017/2018. tanév

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

A gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzése, feltárása, megszüntetése.

A gyermekvédelmi teendők ellátása.

- a tanulók, szülők tájékoztatása a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, ahová problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
- a veszélyeztető okok feltárásában segíteni az osztályfőnököknek,
- a veszélyeztető okok megléte esetén értesíteni a Gyermekjóléti Szolgálatot, segíteni a munkát.

Megelőzés:

- Az iskolának rendszeres kapcsolatot kell tartania a szülőkkel, a családokkal (családlátogatások, szülői értekezletek, fogadóórák).
- A szenvedélybetegségek megelőzésére irányuló tevékenység.
- Minden tanuló számára biztosítani kell a fejlődéshez szükséges egészséges környezetet, a képességeinek, tehetségének kibontakozását.
- A tanulók jogait tiszteletben kell tartani, egyetlen tanuló sem kerülhet hátrányos helyzetbe nemzeti vagy etnikai hovatartozása, vallása, származása miatt.
- Az iskolának együtt kell működnie a gyermekvédelemmel foglalkozó más hatóságokkal (rendőrség, gyámhatóság, gyámhivatal), szervezetekkel (családsegítő, gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, ÁNTSZ, vöröskereszt) és személyekkel (óvónők, védőnők, orvosok, egyházak).

Feltárásnak a következő területekre kell kiterjedniük:

- Fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit (felmérések, tesztek, kapcsolat az osztályfőnökökkel).
- Meg kell keresni a problémák okait (egyéni beszélgetések a gyerekekkel, szülővel, családlátogatások, igazolatlan hiányzások ellenőrzése).
- Segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához.

Cél:

1. A gyermekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségi fejlődésének előmozdítása, támogatása.
2. Ellátásuk, gondozásuk elősegítése, személyi biztonságuk, érdekeik védelme.
3. Jogaik érvényesülésének biztosítása.
4. Hátrányos helyzet észrevétele.
5. A szülő tájékoztatása a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről, segítése a helyi támogatások rendszerében.

Állandó feladatok:

1. Együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekjóléti, gyermekvédelmi rendszerrel.
 2. Javaslattétel az alapellátás által biztosítható ellátásra, átmeneti gondozásra.
 3. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel, családjaikkal való törődés.
 4. Családlátogatás a segítségre szoruló családoknál.
 5. A veszélyeztetett tanulók mentális és fizikai fejlődésének nyomon követése, családlátogatás.
- 6. Fogadóóra: szerda 10-12 óráig**
7. A családgondozóval konzultáció, tapasztalatcsere, egymás segítése.
 8. Esetmegbeszélés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat/Központnál
 9. Kapcsolat más hatóságokkal

A munkaterv feladatai havi bontásban

Szeptember

- A szülők tájékoztatása az iskola gyermekvédelmi felelősének személyéről és elérhetőségéről.
- Új tanulók megismerése
- Adatgyűjtés a hátrányos helyzetű tanulókról. Nyilvántartás elkészítése.
- Statisztikai jelentések elkészítése.
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)
- Éves munkaterv leadása

Október

- Hiányzások ellenőrzése, szükséges családlátogatások.
- Együttműködés a Diákönkormányzattal.
- Részvétel és segítségadás az Egészségnevelési projekt nap programjában.
- Tanácsadás, segítségnyújtás, esetmegbeszélés.
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

November

- A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése
- Családlátogatás a rászoruló tanulóknál az osztályfőnök kíséretével
- Esetmegbeszélésen való részvétel.
- Tini órák a könyvtárban – tiniket érintő problémák megbeszélése
- A bukásra állók, és a rendszeresen késő és hiányzó tanulók felmérése, támogatásuk.
- Folyamatos kapcsolattartás az illetékes hivatalokkal és szervezetekkel az aktuális problémakezelés érdekében
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

December

- Rászoruló családok felkutatása karácsonyi ajándékozás előterjesztéséhez.
- Hátrányos helyzetű családok segítése.
- Esetmegbeszélés
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

Január

- Hiányzások felmérése
- Féléves beszámoló elkészítése.
- Beszélgetés a 8. osztályos hátrányos helyzetű tanulókkal a pályaválasztásról.
- Családlátogatás a rászoruló tanulóknál az osztályfőnök kíséretével.
- A bukott tanulók számbavétele, a problémákra megoldás keresése.
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

Február

- Beszélgetés a tanulási nehézséggel küzdő tanulókkal.
- Az aktuális problémák megbeszélése, megoldáskeresés.
- Részvétel a DÖK munkájában
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

Március

- Esetmegbeszélés
- Beszélgetés a tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal.
- Az aktuális problémák megbeszélése, megoldáskeresés.
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

Április

- A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása. Szükség esetén egyéni foglalkozások megszervezése.
- Beszélgetés a tanulási nehézséggel küzdő tanulókkal.
- Esetmegbeszéléseken való részvétel.
- A bukások számának leszorítása.
- Tini órák a könyvtárban: Megismertetni a tanulókkal a függőséget okozó szerek káros hatásait.
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

Május

- Bukásra álló tanulók számbavétele. Az osztályfőnökök felkérése, hogy tájékoztassák a szülőket gyermekük tanulmányi eredményéről.
- Fogadóórán meg nem jelent családok felkeresése, tájékoztatása.
- Családlátogatás a rászoruló tanulóknál az osztályfőnök kíséretével
- Hivatalos levelek megfogalmazása és elküldése (szülőknek, hivataloknak)

Június

- Nyári táborok kihasználása, javaslattétel szülőknek a gyermekeik szabadidejének helyes eltöltésére
- Hátrányos helyzetű tanulók táboroztatásának segítése.
- Beszámoló a gyermekvédelmi munkáról.

Letenye, 2017. szeptember 1.



Varga Ferencné

gyermek – és ifjúságvédelmi felelős

KÖNYVTÁRI MUNKATERV

2017/2018. tanév

I. Tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok:

A könyvtár bemutatása az intézményünkbe érkező új diákoknak és felvilágosítás nyújtása a könyvtári szabályzatról.

Az új olvasók beiratkozása, felvételük a számítógépes adatbázisba.

A kölcsönzési listák áttekintése, esetleges könyvtári tartozások rendezése.

A könyvtár raktári rendjének biztosítása, rend és áttekinthetőség megteremtése.

Tankönyvek bevételezése

Ingyenes tankönyvek kiosztása.

Adminisztráció

II. Tanév során felmerülő feladatok:

1. Olvasószolgálat, tájékoztató munkával kapcsolatos feladatok:

A könyvtárhasználati órák, könyvtárbemutató foglalkozások folyamatos szervezése.

Esetleges egyéb tanórák (irodalom-, nyelvóra, informatika óra, szakmai óra) helye és az ahhoz szükséges dokumentumok biztosítása.

A tanulók információkeresésében való segítségnyújtás és tájékoztató munka.

2. Könyvtárszervezéssel, feldolgozó munkával, adminisztrációval kapcsolatos feladatok:

A SZIRÉN könyvtári rendszer kölcsönzési és bibliográfiai adatbázis karbantartása, naprakészre hozatala.

A könyvtár dokumentumainak átvizsgálása.

3. Szakmai fejlődést elősegítő rendezvényeken való részvétel, tájékozódás a könyvtári szakmát érintő információkról, könyvtári kapcsolatépítés.

4. Állománygondozás

A tartalmilag elavult és elrongyolódott könyvek folyamatos kivonása az állományból.

5. Versenyek, előadások, konferenciák helyszínét biztosítja a könyvtár.

III. Napi feladatok:

A naponta elvégzendő feladatok a következők:

- visszahozott könyvek visszaosztása a polcokra,
- dokumentumok bevételezése,
- egyedi nyilvántartás gondozása (leltárkönyvek, számítógépes program)
- kölcsönzési nyilvántartás gondozása,
- napi statisztika,
- mentések (teljes állomány, kölcsönzési állomány)
- kölcsönzés (kiadás, visszahozatal)
- témakutatás
- tájékoztatás,
- bibliográfiák készítése,
- könyvpiac figyelemmel kísérése, tájékoztatás,
- könyvek beszerzése, rendelése.
- kapcsolattartás más intézményekkel.

IV. Tanévzárással kapcsolatos feladatok:

- A kölcsönzésben lévő dokumentumok visszavétele, a könyvtári tartozások rendezése.
- A késedelmes olvasók felszólítása.
- Az adatbázis karbantartása: a végzett tanulók kivezetése a nyilvántartásból, az olvasói adatok rendezése.
- A raktári rend biztosítása.

PROGRAMOK

Hónap	Programok, feladatok	Könyvtárhasználati ismeretek (órák)
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> - Tankönyvellátással kapcsolatos feladatok előkészítése - Adminisztráció: névsor, nyomtatványok stb. - Tartós és ingyenes tankönyvek bevételezése, kölcsönzése - Új könyvtári tagok felvétele - Mesehét - Népmese napja - Állománygondozás 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>1. évfolyam:</u> Ismerkedés a könyvtárral, meseolvasás - <u>3. évfolyam:</u> Tájékozódás a könyvtárban - <u>4. évfolyam:</u> A könyv részei és adatai
Október	<ul style="list-style-type: none"> - Statisztika elkészítése - Iskolai Könyvtárak Nemzetközi Hónapja <ul style="list-style-type: none"> - könyvtári látogatók köszöntése, rejtvények, könyvajánlások - „Sulira hangoló” - Iskolakezdesi praktikák – program szülőknek és gyerekeknek - Filmvetítés és könyvajánlások az 1956-os forradalomhoz kapcsolódóan 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Rendhagyó óra</u> a könyvtárban felső tagozatosoknak: Emlékezünk az 1956-os forradalomra (DÖK) - <u>Napközis könyvtári óra:</u> Kedvenc mesehőseink - <u>2 évfolyam:</u> Ismerkedés a könyvtárral - <u>6. évfolyam:</u> Könyvtári szakrend
November	<ul style="list-style-type: none"> - Tini órák a könyvtárban (DÖK) - Könyvajánlás - Adventi előkészületek - Sérült, csonka példányok, gyűjtőkörbe nem illő dokumentumok folyamatos kivonása. - Állományrendezés 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>5. évfolyam:</u> Kézikönyvek használata - <u>7. évfolyam:</u> A könyvtárhasználatról tanultak átismétlése - <u>Napközis könyvtári óra:</u> Diafilmvetítés Böngészés
December	<ul style="list-style-type: none"> - Adventi, karácsonyi ajánlások - Készülődés Mikulásra és karácsonyra - Karácsonyi képeslapok és szalvéták kiállításának szervezése, lebonyolítása - Adventi teadélután, kulturális nap (DÖK) 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>5. évfolyam:</u> Könyvtári rend - <u>Tehetséggondozás:</u> 3-4. o.
Január	<ul style="list-style-type: none"> - Filmvetítés - A magyar kultúra napja, a Himnusz születésnapja - Állományrendezés - Félévi beszámoló elkészítése 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Tehetséggondozás:</u> 5-6. o. - <u>8. évfolyam:</u> Hogyan tovább? - a pályaválasztás kérdései
Február	<ul style="list-style-type: none"> - Farsangi könyvajánló készítése - Filmvetítés - Tájékozódás a következő évi tankönyvkínálatról - A könyvtári rend áttekintése, gondozása 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Napközis könyvtári órák</u> Érdekes könyvpolcok (Kézikönyvek) - <u>8. évfolyam:</u> A könyvtári katalógusok

Március	<ul style="list-style-type: none"> - „Játékos” honlapok gyerekeknek-ajánlás - Andrassy napok - A víz világnapja - Helytörténeti délután 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>3-4. évfolyam:</u> Digitális délután - <u>Tehetséggondozás:</u> 7-8. o.
Április	<ul style="list-style-type: none"> - Szavalóverseny - Költészet napja – versek színészek előadásában - Föld napja - Filmvetítés - Állományrendezés 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>8. évfolyam:</u> A szellemi munka technikája - <u>2. évfolyam:</u> Mit mesélnek magukról a könyvek?
Május	<ul style="list-style-type: none"> - Tini órák a könyvtárban (DÖK) - Ajánlások a Madarak és fák napja projekthez - „Vár” az iskola – iskolakezdési praktikák óvodásoknak 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>6. évfolyam:</u> Keresés online katalógusokban - <u>7. évfolyam:</u> Keresés online katalógusokban - <u>1 évfolyam:</u> Én is tudok olvasni!
Június	<ul style="list-style-type: none"> - Könyvajánló a szünidőre - Kikölcsönzött dokumentumok visszavételezése - Ingyenes tankönyvek visszavételezése - Év végi beszámoló elkészítése - Az éves kölcsönzés lezárása 	

Igény szerint:

- **„KÖNYV-TÁRSALGÓ”** foglalkozás *tamulószobásoknak*
- **Már tudok olvasni!**

Alsó tagozatos diákoknak mese felolvasással, játékkal egybekötött foglalkozás.

A gyerekek leírhatják, lerajzolhatják, megszemélyesíthetik kedvenc mesefiguráikat, meséiket.

- **Meséről mesére - napközis csoportok mese délutánja**
- **Rendhagyó órák a könyvtárban**

Könyvtárhasználat, irodalom óra, technika óra, osztályfőnöki óra stb.

- **Tini klub**

Iskola utáni beszélgetések, önismereti játékok a tini korosztályt érintő és érdeklő témakörökben, irodalomajánlással.

Letenye, 2017. szeptember 1.


Varga Ferencné

könyvtáros

2017/2018. tanév iskola-egészségügyi munkaterv

Letenye I.

Letenyei Andrásy Gyula Általános Iskola- alsó tagozat - Letenye, Bajcsy u. 2.

Letenyei Hóvirág Óvoda – Letenye, Bajcsy u.4

2017. aug.

- Névsor kérése az új tanévhez/ nevelési évhez
- Törzslapok rendbetétele az osztályok szerint
- Más oktatási intézménybe jelentkezőknél törzslap postázása
- Más oktatási intézményből érkezőknél törzslap kikérése
- Iskola- egészségügyi munkához külön füzet készítése (szűrendő osztályok, szűrendő feladatok)

- Továbbtanulók lapjainak – előzetes kikérésük után- kiemelése, besorolásuk, intézmények címének megszerzése, kísérőlevelek megírása, postázása

- Családlátogatások az iskolába lépőknél

2017.szept.

- Végleges névsor kérése -- korábbival összevetés
- Tisztasági vizsgálat – 1-4. osztályokban és az óvodában - a továbbiakban negyedévente, ill. szükség szerint

- 2/a,2/b osztályok szűrése (dokumentálás. beutalók, kontrollok)

2017. okt.

- 2/a,b osztály orvosi szűrése (dokumentálás)

2017. nov.

- 4/a,b osztály védőnői , orvosi szűrése

2017. dec.

- Tisztasági vizsgálat (1-4.oszt)
- Hiányzók szűrésének pótlása

2018.jan.

- Hiányzók szűrésének pótlása

2018. febr.

- Előadások témáinak megbeszélése, megkezdése igény, érdeklődés szerint
- Hallásvizsgálat az óvodában előzetes egyeztetés után

2018. márc.

- Előadás 1. o.- higiéné, táplálkozás, fogápolás
- Tisztasági vizsgálat

2018. ápr.

- Előadás 2.3.4. o.- higiéné, táplálkozás, fogápolás i ismeretek

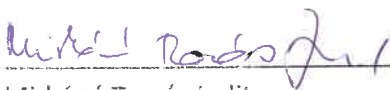
2018. máj., jún., júl.

- Tisztasági vizsgálat
- Az iskola által szervezett egészségnapon részvétel igény esetén

- Éves jelentés készítése az iskola-egészségügyi munkáról
- Munkaterv kidolgozása az tanévre/ nevelési évre




 Dr. Nagy Márton
 iskola orvos
DR. NAGY MÁRTON
 8868 Letenye, Kárpáti u.3.
 Adószám: 60442222-1-40
 Nyilvántartási szám: 20847602

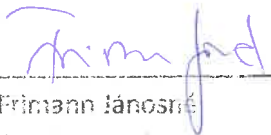


 Mirkóné Tamás Judit
 védőnő
 Levegő: 8868 Letenye, Kárpáti u. 3.
 telefon: 36/502-604



 Pusztai Ferencné
 iskola igazgató



 Frimann Jánosné
 óvodavezető

Letenye, 2017. szeptember 5.

2017/2018. tanév iskola-egészségügyi munkaterv

Letenye II.

Letenyei Andrassy Gyula Általános Iskola- felső tagozat - Letenye, Bajcsy u. 2.

Letenyei Hóvirág Óvoda – Letenye, Eötvös u.5

2017. aug.

- Névsor kérése az új tanévhez/ nevelési évnhez
- Törzslapok rendbetétele az osztályok szerint
- Más oktatási intézménybe jelentkezőnél törzslap postázása
- Más oktatási intézményből érkezőnél törzslap kikérése
- Iskola- egészségügyi munkához külön füzet készítése (szűrendő osztályok, szűrendő feladatok)

- Továbbtanulók lapjainak – előzetes kikérésük után- kiemelése, besorolásuk, intézmények címének megszerzése, kísérőlevelek megírása, postázása

- Családlátogatások az iskolába lépőknei

2017.szept.

- Végleges névsor kérése – korábbival összevetés
- Tisztasági vizsgálat – 5-8. osztályokban és az óvodában - a továbbiakban negyedévente, ill.

szükség szerint

- Kampányoltás szervezése – oltások ellenőrzése, oltóanyagok beszerzése, szülők értesítése az oltásokról, előzetes időpont egyeztetés után Engerix-B I. MMR oltás, dokumentálások, gyerekekkel megbeszélés az aktuális oltásról – 6. a,c, 7/a,b osztályosok pótooltásai

- HPV-vel kapcsolatban oltások felmérése, hányan igénylik a választható kampányoltást

2017. okt.

- 6/a,b osztály dTap oltása, 7/a,b lányok HPV igény alapján a fentiek szerint
- 6/a,b osztály védőnői, orvosi szűrése (sz.sz. külön időpontban hallásvizsgálat),

dokumentálás (szűrő füzetbe, törzslapba), lelet adása; szükség esetén orvosi beutaló megírása, szülőhöz juttatás, visszaellenőrzés

2017. nov.

- 6/a,b osztály hallásvizsgálat, hiányzók szűrésének pótlása
- Pótooltások lebonyolítása

2017. dec.

- Tisztasági vizsgálat (5-8.oszt)

2018.jan.

- 8/a,b osztály szűrése
- Hiányzók szűrésének pótlása

2018. febr.

- Előadások témáinak megbeszélése, megkezdése igény, érdeklődés szerint
- 8/a,b osztály hallásvizsgálat

2018. márc.

- 7/a,b osztályosok Engerix-B II oltásának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Tisztasági vizsgálat

2018. ápr.

- Pótolások, 7/a,b lányok HPV oltásának szervezése, lebonyolítása

2018. máj., jún., júl.

- Éves jelentés készítése az iskola-egészségügyi munkáról

- Munkaterv kidolgozása a 2018/2019-es tanévre/ nevelési évre



Dr. Nagy Márton
iskola orvos

DR. NAGY MÁRTON
8868 Letenye, Kárpáti u.3.
Adószám: 60442222-1-40
Nyilvántartási szám: 20847502

LETENYE VÁROSI KÖZMŰVELÉSI KÖZPONTJA
VÉDŐNŐI SZAKTANÁCSADÓ
8868 Letenye, Kárpáti u. 10.
Levél cím: 8868 Letenye, Kárpáti u. 3.
Tel: 06-30-964-964
ve@okt.letenye.hu

Pusztai Ferencné
iskola igazgató



Frimann Jánosné
óvodavezető

Letenye, 2017. szeptember 8.

Letenyei Andrásy Gyula Általános Iskola ellenőrzési terve 2017-18-as tanévre

1. Az ellenőrzés formái

- Óralátogatás
- Tanórán kívüli tevékenység
- Beszámoltatás
- Óramegbeszélés
- Értékelés

2. Ellenőrzésre jogosultak köre

Igazgató, igazgató helyettesek, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök.

3. A belső ellenőrzés területei

- Pedagógia
- Tanügyigazgatás
- Gazdálkodás
- PR tevékenység
- Egyéb

I. Pedagógia

Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó

- óralátogatás különböző céllal (pályakezdő, új kolléga; tantárgygondozás, aktivitásmérés)
- dokumentumok ellenőrzése (tanmenet)
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága
- rendezvények, ünnepek
- könyvtár, napközi, tanulószoba, szakkör, korrepetálás, verseny

Iskolán kívüli tevékenységek és kapcsolatrendszerek

- tábor
- kirándulás
- DÖK
- fogadóórák, szülői értekezletek

Egyéb

- gyermekvédelem
- továbbtanulás
- beiskolázás
- ügyeleti rendszer
- házirend
- a tanítás nélküli munkanapok felhasználása
- továbbképzésen való részvétel ellenőrzése

Pedagógiai attitűdök, módszerek, eljárások

- szociális érzékenység
- empátia
- bánásmód
- pozitív értékelés

II. Tanügyigazgatás

- naplók, anyakönyvek
- ellenőrzők, tájékoztató füzetek, házi feladat és dolgozatfüzetek
- statisztika (étkezés + segélyezés)
- tantárgyfelosztás, órarend
- mulasztások pontos jelölése, összesítése hetente, majd havonta és félévente
- beiratkozás
- beiskolázás
- vizsgák megszervezése
- tanév rendje

III. Munkáltatói feladatok

- munkaidő pontos betartása
- technikai dolgozók munkavégzése
- pályakezdő kollégák
- új kolléga

IV. Gazdálkodás

- beszerzések (tanévzáró értekezlet, tanévnnyitó értekezlet)
- szakleltárak (május, június)
- biztonságtechnikai előírások betartása (augusztus, folyamatos)
- túlóra, helyettesítés elszámolása (havonta)
- besorolások (augusztus, december)

V. PR-tevékenység

- kapcsolattartás más intézményekkel, szervezetekkel, alapítványokkal (Minőségirányítási Program Intézkedési terve szerint)
- iskolai programokról tájékoztatás (félévi, év végi értekezlet, folyamatos)
- pályázatokon való részvétel, ennek eredményessége (félévi, év végi értekezlet, folyamatos)

VI. Egyéb

- munka-, tűz és vagyonvédelem (folyamatos)
- munkavédelmi és tűzvédelmi tájékoztatás (augusztus, folyamatos)
- ügyeletek (reggeli, szüneti, udvari) munkaközösség-vezetők (ellenőrzési terv szerint)
- dekoráció (osztály, folyosó dekorációs felelős, határidő munkaközösség-vezetők munkaterv alapján)
- tantermek, illemhelyek, folyosók, udvar, konyha, szertárak tisztasága (augusztus, folyamatos)

A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Az ellenőrzés területei										
Tantermek, folyosók dekorálása	mkv, igh.						mkv.			mkv,
Tanmenetek	mkv., igh									
Munkatervek	igh									
Leltár (taneszköz, helyiségek)									igh	igh.
Naplók (haladási és osztályozási rész)	igh.			igh.			igh.			igh.
Ellenőrzők	igh.	mkv.	of	mkv.	of	igh.	mkv.	of	mkv.	
Anyakönyvek, bizonyítványok	igh.									igh.
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása		mkv.			mkv.				mkv.	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása			tank.fel			tank.fel., mkv.				
Óralátogatások		folyamatos			mkv.			folyamatos	mkv	
Napközis foglalkozások, tanulószoba		igh.	of		igh. igh.	of			igh.	
Szakkörök, korrepetálás	igh.				igh.				igh.	
Pályakezdő pedagógusok	igh.		mkv.		igh.			igh.	mkv.	
Új kollégák	igh. mkv.	mkv.			igh.			igh. mkv.		
DÖK program	igh.							igh.		

A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Gyermekvédelmi munka		igh.				igh				
Szülői értekezlet, fogadóóra	ig.		ig.			ig.				
A munkaközösségi tervekben szereplő feladatok megvalósulása					ig. mkv.					ig. mkv.
Mérések szervezése				ig.					ig.	
Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)			ig.		ig.			ig.		
Továbbtanulások előkészítése	ig		igh		igh.	8.of				8.of
Pályázatokon való részvétel	ig.								ig.	
Rendezvények, ünnepek	ig. mkv.	ig. mkv.				igh. mkv.				ig. 8.of
Versenyek		ig.					mkv. mkv.	ig. mkv		
Nyári tábor	ig.									ig.
Ügyeleti rend	mkv.of ig.			Folyamatos		ig.of igh.	mkv.of			ig.of