

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	037530
Intézmény neve:	Letenyei Andrásy Gyula Általános Iskola
Székhely címe:	8868 Letenye, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.
Székhelyének megyéje:	Zala
Intézményvezető neve:	Simon Márta
Telefonszáma:	0630/432-2710
E-mail címe:	info@andrassyletenye.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 24.

Ellátott feladatok:

-általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

-általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Nagykanizsai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	8800 Nagykanizsa, Vécsey utca 6.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Magyar Ferenc
Telefonszáma:	+36 (93) 795-203
E-mail címe:	ferenc.magyar@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Letenyei Andrásy Gyula Általános Iskola (8868 Letenye, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	230	99	22	0	26	22	0	0	18	13,00	9	7
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	230	99	22	0	26	22	0	0	18	13,00	9	7
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközvetítő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidéből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaidé		
		tanít		összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott			munkaidében foglalkoztatott								
		10 %-a alatti	10-50 %-a közötti			50 %-a feletti															
Teljes munkaidés	0	12	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	0	0
ebből n	0	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	0	0	0
Részmunkaidés																		0			
ebből n																		0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
ebből n	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	12	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	11	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtársa	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
	Tanító	0	1	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gyógypedagógus, konduktor																			
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	10	13	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	26

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidő		Részmunkaidő		Teljes és részmunkaidő összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	2	0	0	3	2	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonddozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037530>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Letenyei Andrassy Gyula Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037530&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A Letenyei Andrásy Gyula Általános Iskolában a felvételi eljárás rendje a Nemzeti köznevelésr l szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (7) bekezdése alapján – a területileg illetékes Nagykanizsai Tankerületi Központ véleményének kikérésével – kerül meghatározásra.

Az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található. Az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése utáni, felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud.

A további felvételi kérelmek teljesítésénél el nyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzet gyermekeket, tanulókat. A beiratkozás idejér l, az err l való döntés és jogorvoslat benyújtásának határidejér l szóló közleményt, hirdetményt a helyben szokásos módon – a beiratkozás els határnapját megelőz en legalább harminc nappal közzé kell tenni.

Az általános iskola els évfolyamára történ beiratkozáskor be kell mutatni a szül személyi igazolványát, gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosságát igazoló hatósági igazolványt, a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, az életvitelszer ott lakásról szóló nyilatkozatot és a közös szül i felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó nyilatkozatot.

Az iskola igazgatója a felvételi eljárásban a felvételn l, átvételn l tanulói jogviszonyt létesít , vagy a kérelmet elutasító döntést hoz. Az igazgató köteles értesíteni a felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a szül t a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással, továbbá átvétel esetén az el z iskola igazgatóját is. Az igazgató a felvételi, átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, a határid számítás, a mulasztás elbírására és a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárás során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

A tanuló átvételére – kivétel, ha az általános iskolai tanuló úgy kíván iskolát váltani, hogy az az iskolatípus változtatásával is jár– a tanítási év során bármikor lehet ség van.

Az iskolába felvett gyermeket, tanulót – beleértve az egyéni munkarend szerint tanulót is – az iskola tartja nyilván. Az iskola a vele tanulói jogviszonyban álló tanulókról külön nyilvántartást vezet. Ha a tanköteles tanuló iskolát változtat, további nyilvántartása az átadó iskola értesítése alapján az átvev iskola feladata.

Az iskola nyilvántartásában marad az a tanköteles tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja.

Az iskola kivezeti a nyilvántartásából azt a tanulót, akinek tanulói jogviszonya kérelmére a tankötelezettség megsz nését követ en megsz nik.

Ha a tanköteles tanuló az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzése után a középfokú iskolai felvételi eljárásban nem vett részt, az általános iskola igazgatója értesíti a tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivatalt, amely gondoskodik a tanuló tankötelezettségének teljesítését biztosító nevelés-oktatásban történ részvételér l.

A beiratkozásra meghatározott id :

A szül t a szabad intézményválasztás joga az Nkt. 72. § (2) bekezdése szerint továbbra is megilleti, mely értelmében a szül szabadon megválaszthatja azt a nevelési-oktatási intézményt, amely gyermeke adottságainak, képességeinek, érdekl désének megfelel.

A 2024/2025-ös tanév els évfolyamára az Nkt. 50.§ (7) bekezdése és a 32/2024. (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjér l értelmében a tanköteles tanulókat személyes beíratására 2024. április 10-11-én kerül sor.

Az e-Ügyintézési felületen - a beiratkozás szül i felületén (BÁI)-, a szül nek/törvényes képvisel nek lehet sége nyílik arra, hogy el zetesen beküldje gyermekei adatait az általános iskolába.

A beiratkozás napján minden esetben a törvényes képvisel nek személyesen meg kell jelennie a köznevelési intézményben, ahol a beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat be kell mutatnia illetve a nyilatkozatok eredeti példányát át kell adnia.

A beiratkozáshoz az alábbi dokumentumok szükségesek:

- Születési anyakönyvi kivonat / személyi igazolvány
- Lakcímkártya
- Nyilatkozat a törvényes képviseltr l
- Nyilatkozat életvitelszer tartózkodásról
- Nyilatkozat Etika/Hit- és erkölcsstan oktatásáról

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma:

- 1. évfolyamon: 1 osztály
- 2. évfolyamon: 1 osztály
- 3. évfolyamon: 1 osztály
- 4. évfolyamon: 1 osztály
- 5. évfolyamon: 2 osztály
- 6. évfolyamon: 2 osztály
- 7. évfolyamon: 2 osztály
- 8. évfolyamon: 1 osztály

A fenntartó által engedélyezett csoportok száma:

napközi: 6

szakkör: 14

felzárkóztató foglalkozás: 20

fejlesztő foglalkozás: 14

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Nem releváns.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nagykanizsai Tankerületi Központ belső ellenőrzése - szabályszerűségi ellenőrzés „A sajátos nevelési igényű és BTMN tanulók szakértői véleményében rögzített javaslatok megvalósulása”.

Időpont: 2023.11.23- 2023.12.20.

Megállapítás:

Az ellenőrzött szervezet „A sajátos nevelési igényű és BTMN tanulók szakértői véleményében rögzített javaslatok megvalósulása” során a jogszabályi előírásoknak megfelelően járt el.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdet dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2020. 11. 03.	2021. 03. 31.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A Letenyi András Gyula Általános Iskola hétfőtől péntekig 7:00 órától 18:00 óráig tart nyitva.

Az igazgatóval történt előzetes egyeztetés és a fenntartó, Nagykanizsai Tankerületi Központ jóváhagyása alapján az épület ettől eltérő időpontban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.

Az intézmény a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Augusztus

21. Alakuló értekezlet

28. Javító, osztályozó vizsgák

30. Tanévnnyitó értekezlet

30. Tanévnnyitó ünnepély

Szeptember

- 4. Nevel. testületi értekezlet
- 10. Szül. i. értekezlet 1. évfolyam
- 11. DÖK alakuló ülése
- 18-20. Erzsébet-tábor - Zánka 4. évfolyam
- 19. Kortárs segítő képzés
- 26. Sulira hangoló az 1. évfolyamosoknak
- 23-27. Szül. i. értekezlet
- 23-27. Mozdulj a klímáért! projekthét
- 23-27. Papírgyűjtés
- 25. Európai Sporthét - Görkori party
- 25. Sulilabor 1-2. évfolyam
- 27. Magyar Diák sport Nap
- 27. Kortárs segítő képzés
- 27. Matematikai feladatmegoldó levelezés verseny indítása
- 30. Élmény frizbi órák
- 09.30.-10.04. Mesehét-népmese napja

Október

- 1. Zene világnapja
- 2. Aradi vértanúk emléknapja: iskolai megemlékezés
- 4. Állatok világnapja
- 7. SZM gyűlés
- 8. Kortárs segítő képzés
- 11. Kézi a suliban fesztivál
- 12. szilveszteri erdő megfigyelése - gyalogos túra a zajki erdőbe
- 14. Falmászás
- 15. Egészségnevelési projektnap: a kézmosás világnapja
- 21. Lázár Ervin program keretében színház látogatás - 5. évfolyam
- 21. Sportfesztivál 7-8. évfolyam
- 21-25. Aktív Közlekedés hete
- 21. Elsők fájának ültetése
- 22. Megemlékezés nemzeti ünnepünkről
- 24. Tűzriadó
- 24. Kortárs segítő képzés
- 25. Magyarság Háza látogatása a 7. évfolyam számára
- 1-25. Udvarrendezés, gereblyezés

November

- 7. Szakma-Vár pályaválasztási rendezvény 8. évfolyam
- 8. Márton napi foglalkozás
- 8. Rákóczi kiállítás
- 11. Nevel. testületi értekezlet
- 13. Tanítás nélküli munkanap - Pályaorientációs nap
- 13. Pályaorientációs szül. i. értekezlet
- 20. Nyílt nap és fogadóórás szül. i. értekezlet
- 21. Lázár Ervin Program - 8. osztály számára
- 21. Csizmadia Mária helyesírási verseny
- 23. Iskolabál

December

- 6. Mikulásünnep az osztályokban
- 11. Mézeskalács sütés

- 12. Nyelvi (angol, német) délután
- 16. Karácsonyfák díszítése
- 18. Adventi teadélután
- 20. Karácsonyi ünnepély

Január

- 16. Osztályozó értekezlet
- 17. Első félév vége
- 18. Írásbeli felvételi vizsgák 9.évfolyamra
- 20. Új órarend
- 22. A magyar kultúra napja. Rendhagyó irodalom óra
- 23. Félévi bizonyítványok kiosztása
- 27. A félév értékelése, félévzáró nevelési testületi értekezlet
- 01.27-31. Szülői értekezletek

Február

- 5. SZM gyűlés
- 8. Téli túra
- 17. Diák-községi gyűlés
- 17. Nevelési testületi értekezlet
- 25. Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól. Filmvetítés a könyvtárban. Tárlat.
8. évfolyam - Látogatás a Terror Háza Múzeumba.
- 26. Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny iskolai forduló
- 28. Kaán Károly Országos Természet-és Környezetismereti Verseny iskolai fordulója

Március

- 3. Nevelési testületi értekezlet
- 4. Farsang
- 3-7. "PÉNZ7" témahét
- 03.24-05.30. Országos mérések
- 6-14. Vár az iskola - Suliváró
- 10-14. Andrássy projekthét
- 13. Megemlékezés nemzeti ünnepünkről
- 17. Tanítás nélküli munkanap, szakmai nap
- 17-21. Tavaszi dekoráció
- 21. A víz világnapja
- 24-28. Digitális Témahét

Április

- 4. Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny megyei forduló
- 7-11. Fenntarthatósági témahét
- 8. Nyílt nap, fogadóórás szülői értekezlet
- 10. Alsós szavalóverseny
- 10-11. Beíratás az 1. évfolyamra
- 11. Kaán Károly Országos Természet-és Környezetismereti Verseny megyei fordulója
- 11. Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz- Földtan Verseny megyei forduló
- 15. Holokauszt áldozatai–megemlékezés. Kiállítás, filmvetítés a könyvtárban. Helytörténeti séta
- 15. Matematika feladatmegoldó verseny döntője
- 16. A Föld napja
- 28. Nevelési testületi értekezlet
- 30. Májusfa állítás

Május

- 3. Tavaszi túra
- 5-9. Papírgyűjtés
- 12. Madarak-fák napi projekt
- 13. Nevelési testületi értekezlet
- 23. Tanítás nélküli munkanap: DIÁKNAP, gyereknap, családi nap.
- 26-28. Látogatás a Prinzersdorfi testvériskolába
- 30. Hód-túra

Június

- 4. Nemzeti összetartozás napja
- 6. XXVI. Kórustalálkozó
- 10. Tanítás nélküli munkanap - szakmai tanulmányút
- 20. Osztályozó értekezlet
- 24. Ballagás, Tanévzáró ünnepély
- 26. A tanév értékelése, tanévzáró értekezlet

Augusztus

- 25. Alakuló értekezlet
- 26-27. Felkészülés a javító vizsgára
- 28. Javító, osztályozó vizsga
- 29. Tanévnyitó értekezlet
- 29. Tanévnyitó ünnepély

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Nem releváns.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 24.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037530>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Évfolyamismétlésre kötelezett tanulók száma: 4 f .

Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037530

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Felzárkóztató foglalkozások

1-8. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti 1-2 órában

felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk.

Szakkörök

Az egyéni képességek kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását az egyes szaktárgyakkal kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök szolgálják. Indításukról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév el készítése során a fenntartó dönt.

1-8. évfolyamon idegen nyelvi (német, angol), természettudomány, ÖKO, biológia, kézműves, robotika, néptánc, sport, sakk és a továbbtanulás el segítésére középiskolára felkészítő magyar nyelv és irodalom, matematika szakköröket tartunk.

Versenysorozatok, vetélkedések, bemutatók

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle versenysorozatok, vetélkedések, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedések megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelési szakmai munkaközösségek vagy a szaktanárok végzik.

Tanulmányi kirándulások

Az iskola nevelési a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelési munka el segítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes.

Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti el adáshoz kapcsolódó foglalkozások

A tantárgyak tematikájának feldolgozását segítik a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti el adásokon tett csoportos látogatások: városi könyvtárak kiállításai, könyvtári foglalkozások, múzeumi tárlatok, színházi el adások, hangversenysorozatok, stb.

A tanulók számára a részvétel önkéntes.

Szabadidős foglalkozások

A szabadidős hasznos és kulturált eltöltésére a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervezünk (túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes. A szabadidős tevékenységeket úgy kell megszervezni, hogy azon a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók is részt tudjanak venni.

Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. A kerettantervben, NAT-ban meghatározott könyvtári foglalkozásokat, témákat az iskolai könyvtárban a könyvtáros tanár vezetésével tartjuk meg.

Témahetek, témanapok (projekthetek, projektnapok)

Az iskola nevelési a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelési munka el segítése céljából a tanulók számára projektoktatást (témaheteket, témanapokat) szerveznek. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló közös, sokféle tevékenységre építve:

témahetek, témanapok:

-Pénzügyi és vállalkozói témahét: Pénz7 program

-Digitális Témahét

-Kárpát-medencei Fenntarthatósági Témahét

- Mozdulj a klímáért

- Aktív közlekedés hete

- Magyar Diáksport Napja

- Európai Sportnap

-Andrássy projekt

-Madarak, fák napja projekt

-A nemzeti összetartozás napja

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétfégi házi feladatok meghatározásának szabályai

- A házi feladatnak egy átlagos képesség tanuló életkori sajátosságainak, terhelhet ségének kell megfelelnie.
- A tantárgyankénti házi feladat idő tartama átlagosan a napi 30 percet ne haladja meg.
- A hosszabb felkészülést/elvégezést igénylő feladatokra hosszabb idő t kell biztosítani, melyet a tanító/szaktanár határoz meg.
- A feladatnak mindig az órai anyaghoz kell kapcsolódnia, pontosan megjelölve az elvégzéséhez szükséges paramétereket.
- A házi feladatot a következő órán ellenőrizni kell.
- A hétfégre, hosszabb szünetekre adott házi feladatok mennyisége tantárgyanként ne haladja meg a naponta kijelölt házi feladatok mennyiségét, idő tartamát.
- A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, illetve sajátos nevelési igényű tanulók házi feladatainak kijelölése az érvényes szakértői véleményben foglaltak alapján történik.

Az iskolai dolgozatok/számonkérés szabályai

- Az év eleji felmérések tájékoztató jellegűek, százalékosan vagy érdemjeggyel értékelhetők.
- A tanév folyamán egy-egy óra anyaga szóbeli felelettel vagy írásbeli röpdolgozattal számon kérhető.
- Nagyobb tematikus egységek lezárása ismétlést követően témazáró dolgozattal történik, melyből egy tanítási napon csak kettő íratható, elzárásos egyeztetés alapján.
- Az iskola minden tanulójának joga, hogy a dolgozatait megtekintse.
- A szülő joga, hogy a fogadóórán, szülői értekezleten gyermeke dolgozatait megtekinthesse.
- Az érdemjegyről a szülőt az e-naplón keresztül tájékoztatni kell.
- A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, illetve sajátos nevelési igényű tanulók számonkérése az érvényes szakértői véleményben foglaltak alapján történik.
- A számonkérés egyéb módjai/lehetőségei: órai munka, szorgalmi feladat, gyűjtött munka, kiselőadás, stb.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehermentesen,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 tanítási órát meghaladja, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehermentesen,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladja, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehermentesen.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni. A vizsga követelményei az iskola helyi tantervében szereplő, a nevelési szakmai munkaközösségei, illetve a szaktanárok által az adott évfolyamra meghatározott minimumkövetelmények.

A vizsga időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel, -osztályozó vizsga esetén a vizsga időpontja előtt legalább egy hónappal közölni kell.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell eljárni.

Az iskolában az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tantárgyi programjainak kimeneti elvárásaiként meghatározott továbbhaladási feltételek alkotják.

Az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

Alsó tagozat

magyar nyelv és irodalom: írásbeli és szóbeli

idegen nyelv: írásbeli vagy szóbeli

matematika: írásbeli és szóbeli

etika/hit-és erkölcsstan: szóbeli

környezetismeret: írásbeli vagy szóbeli
digitális kultúra: gyakorlati
éneke-zene: gyakorlati
vizuális kultúra: gyakorlati
technika és tervezés: gyakorlati
testnevelés: gyakorlati

Felső tagozat

magyar nyelv és irodalom: írásbeli és szóbeli
idegen nyelv: írásbeli vagy szóbeli
matematika: írásbeli és szóbeli
etika/hit- és erkölcstan: szóbeli
történelem: írásbeli és szóbeli
állampolgári ismeretek: írásbeli és szóbeli
hon- és népismeret: írásbeli és szóbeli
természettudomány: írásbeli vagy szóbeli
fizika: írásbeli vagy szóbeli
kémia: írásbeli vagy szóbeli
biológia: írásbeli vagy szóbeli
földrajz: írásbeli vagy szóbeli
éneke-zene: szóbeli és gyakorlati
dráma és színház: szóbeli és gyakorlati
vizuális kultúra: gyakorlati
digitális kultúra: gyakorlati
technika és tervezés: gyakorlati
testnevelés: gyakorlati

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.a: 26 f
2.a: 22 f
3.a: 27 f
4.a: 22 f
5.a: 16 f
5.b: 14 f
6.a: 19 f
6.b: 18 f
7.a: 14 f
7.b: 15 f
8.a: 23 f

Utolsó frissítés: 2024. 10. 24.

7. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037530-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037530-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037530-0>

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2024. október 24.